

Središče Rotunda, Koper, so.p., Destradijev trg 11, 6000 Koper, kot vodilni partner LAS Istre (Lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran, v nadaljevanju: LAS Istre), ki zastopa LAS Istre v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in sveta, z dne 17. decembra 2013;
- Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis;
- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18);
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014–2020 (Uradni list RS, št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18 in 68/19);
- Pravilnika o označevanju vira sofinanciranja iz Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (Urad list RS, št. 67/18),
- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020, julij 2018;
- Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, junij 2018;
- Navodil organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (SVRK)
- Strategije lokalnega razvoja lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran 2014–2020 (v nadaljevanju: SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP) št. 33151-32/2015/44 z dne 25.10.2016 o potrditvi SLR in LAS Istre
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP) št. 33151-32/2015/66, z dne 26.4.2018 o spremembi SLR in vodilnega partnerja LAS Istre
- Sklepa Upravnega odbora LAS Istre (v nadaljevanju: UO) št. 11K-S01/2020 z dne **11. 06. 2020**.

objavlja

## JAVNI POZIV LAS ISTRE V LETU 2020 ZA SKLAD ESPR

### Javni poziv LAS Istre za izbor operacij sofinanciranih iz EVROPSKEGA SKLADA ZA POMORSTVO IN RIBIŠTVO (ESPR) v letu 2020, za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS ISTRE 2014-2020

#### 1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU:

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Namen javnega poziva:</b></p>  | <p>Namen javnega poziva je izbor operaciji (projektov), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran 2014-2020 (v nadaljevanju SLR) in sofinanciranje njihovih stroškov.</p> <p>Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje LAS je dodelilo MKGP v okviru <b>Evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo (v nadaljevanju: ESPR)</b>.</p> |
| <p><b>Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje in delež sofinanciranja upravičenih stroškov:</b></p> | <p>Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje iz ESPR, iz tega javnega poziva, 611.817,55 EUR.</p> <p><b>Delež sofinanciranja upravičenih stroškov</b> za operacije sofinancirane iz ESPR znaša <b>50 %</b>.</p> <p>Ne glede na prejšnji stavek, <b>lahko</b> delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije ESPR znaša med 50 % in 100 % skupnih upravičenih stroškov, če operacija</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>zagotavlja javni dostop do svojih rezultatov in izpolnjuje enega od naslednjih pogojev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je v javnem interesu</li> <li>- ima skupnega upravičenca</li> <li>- ima inovativne značilnosti na lokalni ravni</li> </ul> <p>Določanje deleža stopenj sofinanciranja je opredeljeno v točki 3.2. tega poziva.</p>  |
| <b>Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:</b> | <p><b>Javni poziv je objavljen 11. 06. 2020.</b></p> <p>Predloge operacij oziroma vloge na javni poziv se pošlje priporočeno po pošti na naslov vodilnega partnerja LAS Istre <b>Središče Rotunda, Koper, so.p., Destradijev trg 11, 6000 Koper.</b></p> <p><b>Rok za oddajo vlog je do vključno 27. 07. 2020.</b> Vloge oddane po tem datumu ne bodo obravnavane. <b>Upošteva se datum, ki ga Pošta Slovenije z nalepko označi na ovojnicah.</b></p> |
| <b>Obdobje upravičenosti stroškov</b>                                  | <p><b>Upravičeni stroški</b> za izvedbo operaciji sofinanciranih iz <b>ESPR so stroški nastali po vložitvi vloge za odobritev operacije na ARSKTRP</b> (vlogo na ARSKTRP odda LAS po postopku izbora pri LAS). Izjema so stroški zunanjih izvajalcev, kjer je datum začetka upravičenosti od 1. 1. 2014.</p>  |
| <b>Informacije o javnem pozivu:</b>                                    | <p>Po elektronski pošti: <a href="mailto:info@sredisce-rotunda.si">info@sredisce-rotunda.si</a></p> <p>Po telefonu od 9:00 do 14:00 ure: 051 458 410, 0590 47 121</p> <p>Osebo po predhodnem dogovoru, na sedežu LAS, Destradijev trg 11, Koper</p>   |

## 2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so operacije (projekti), ki zasledujejo cilje ESPR ter prispevajo **k ciljem, ukrepom in kazalnikom SLR LAS Istre ter ciljem Operativnega programa 2014-2020 za zadevni sklad (ESPR):**

|   |                        |   |
|---|------------------------|---|
| Razvojni cilji LAS Istre zapisani v SLR | Splošni razvojni cilji | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konkurenčnost in ustvarjanje dodane vrednosti z razvojem trajnostnega turizma, ekološkega kmetijstva ter sonaravnega ribištva in možnosti za inovativna MSP ter za zaposlovanje.</li> <li>• Povezanost podeželja z urbanim prostorom in morjem.</li> <li>• Kvalitetno bivalno okolje, prijazno do obiskovalcev in turistov.</li> <li>• Trajnostno upravljanje.</li> </ul>                            |
|   | Posebni razvojni cilji | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Krepitev konkurenčnosti gospodarstva na podeželju in v urbanih okoljih na obali ter vzpostavljanje možnosti za nova delovna mesta.</li> <li>• Celovit in uravnotežen razvoj podeželja, urbanega dela obale in ribištva ter trajnostno gospodarjenje z naravnimi in kulturnimi dobrinami.</li> <li>• Izboljšanje ravni kvalitete življenja lokalnih prebivalcev in doživetja obiskovalcev.</li> </ul> |

Cilji po tematskih področjih in ukrepi, ki iz njih izhajajo:

| Tematsko področje                      | Cilji  | Ukrepi  | Sklad, ki sofinancira operacije |
|--|--|---|---------------------------------|
| <b>USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spodbujanje iniciativ in pogojev za inovativno podjetništvo v urbanih okoljih, na podeželju in ribištvu;</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Razvoj inovativne in vrhunske ter celovite ponudbe lokalnih storitev in proizvodov</li> <li>2. Mreženje - spodbujanje inovativnih povezav in</li> </ol> | <b>ESPR</b>                     |

|   |   |   |             |
|---|---|---|-------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Krepitev povezav in partnerskega sodelovanja med razvojnimi deležniki in partnerji v urbanih in podeželskih okoljih;</li> <li>• Razvoj človeških potencialov z usposabljanjem za podjetništvo in promocijo podjetništva</li> </ul> | partnerskega sodelovanja med razvojnimi deležniki in partnerji na območju LAS<br>3. Razvoj človeških virov za potrebe podjetniškega delovanja in promocijo podjetništva                           |             |
| <b>RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV</b>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ureditev infrastrukture za razvoj.</li> </ul>  | 1. Razvoj novih programov za vlaganje v razvojno infrastrukturo z namenom povečanje kakovosti življenja in dostopnosti območja.   | <b>ESPR</b> |
| <b>VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE</b>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ohranjanje in dvig kvalitete naravne in kulturne dediščine kot osnove za razvoj trajnostnega turizma in</li> <li>• Ohranjanje narave ter biodiverzitete podeželja in morja.</li> </ul>   | 1. Razvoj trajnostnega turizma z vključevanjem naravne in kulturne dediščine ter prilagajanja podnebnim spremembam;<br>2. Izvajanje aktivnosti za ohranjanje narave ter biodiverzitete na območju | <b>ESPR</b> |
| <b>VEČJA VKLJUČENOST MLADIH, ŽENSK IN DRUGIH RANLJIVIH SKUPIN</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enakovredna vključenost vseh skupin prebivalstva in zagotavljanje pogojev za njihovo delovanje</li> </ul>  | 1. Podpora razvoju medgeneracijske solidarnosti in sodelovanja in<br>2. Promocija inovativnih programov aktivnega vključevanja ranljivih skupin v okolje in na trg dela                           | <b>ESPR</b> |

V primeru ESPR mora operacija prispevati k četrti prednostni nalogi Evropske unije, določeni v 6. členu Uredbe 508/2014/EU, in uresničevanju posebnega cilja »*spodbujanje gospodarske rasti, socialne vključenosti, ustvarjanja delovnih mest ter podpiranja zaposljivosti in mobilnosti delovne sile v obalnih in celinskih skupnostih, ki so odvisne od ribištva in akvakulture, vključujoč diverzifikacijo dejavnosti v ribištvu in drugih sektorjih pomorskega gospodarstva*«.

Vsako operacijo se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru enega izbranega ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij. V kolikor bo operacija izbrana za sofinanciranje, bo sofinancirana samo iz sklada, ki sofinancira operacije za doseg izbranega ukrepa, to je iz ESPR. Za vse operacije veljajo splošna pravila za sofinanciranje (točka 3. tega javnega poziva), določena oziroma posebna pravila pa so odvisna od sklada, ki sofinancira izbrano operacijo (točka 4. tega javnega poziva), v primeru tega poziva ESPR.

Središče Rotunda nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral. Kontaktne informacije so navedene pod 1. točko tega javnega poziva (glej informacije o javnem pozivu).

### 3. SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ

Za izvedbo tega javnega poziva oziroma operacij LAS Istre se uporablja Uredba CLLD oz. Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020, Uradni list RS; št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18, 68/18 in 68/19) ter zakonodaja, ki ureja izvajanje Programa razvoja podeželja 2014-2020 in je objavljena na spletni strani Programa za razvoj podeželja 2014-2020, [www.program-podezelja.si](http://www.program-podezelja.si), v rubriki »Zakonodaja PRP 2014-2020«.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je SLR LAS Istre za obdobje 2014-2020, ki je objavljena na spletni strani

Operacije, sofinancirane iz ESPR se izvaja skladno z Navodili organa upravljanja, ki so del razpisne dokumentacije tega javnega poziva.

### 3.1. Upravičenci

**Upravičenci** do podpore so fizične in pravne osebe, ki so **člani LAS Istre** in imajo na dan oddaje vloge na javni poziv LAS Istre poravnano letno članarino. Vstop v LAS Istre je prost in možen preko predložitve vodilnemu partnerju LAS Istre podpisane pristopne izjave v LAS. Obrazec pristopne izjave je objavljen na spletni strani LAS Istre.

**Upravičenec in partnerji** (kadar se operacije izvajajo s partnerji) morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- imajo stalno bivališče na območju LAS Istre (če gre za fizično osebo) oziroma imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS Istre (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS Istre (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- imajo vsebinske in finančne izkušnje z izvedbo operacij oz. izkušnje z vodenjem, ko gre za prijavitelja operacije
- imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov, iz drugih javnih oziroma zasebnih virov).

Kadar je upravičenec fizična ali pravna oseba, je LAS zastopnik za vlaganje vlog, dopolnitev vlog in zahtevkov za izplačilo, ki jih na podlagi zahtev CLLD vodilni partner zahteva od prijavitelja operacije, nato predloži pristojnemu organu.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, prav tako član LAS Istre, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi operacije).

**Upravičeno območje izvajanja operacij LAS Istre** sofinanciranih iz ESPR je **samo območje LAS Istre**, to je območje občin **Ankaran, Izola, Koper in Piran**.

### 3.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Delež **sofinanciranja upravičenih stroškov** za operacije sofinancirane iz **ESPR** znaša **50%**. Ne glede na prejšnji stavek, **lahko** delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije ESPR znaša **med 50% in 100%** skupnih upravičenih stroškov, če operacija zagotavlja javni dostop do svojih rezultatov in izpolnjuje enega od naslednjih pogojev:

- je v javnem interesu
- ima skupnega upravičenca
- ima inovativne značilnosti na lokalni ravni

Ne glede na stopnjo sofinanciranja, ki jo za posamezno operacijo prijavitelj predlaga oz. jo LAS potrdi, končno stopnjo višine sofinanciranja z odločbo določi organ upravljanja za ESPR, to je MKGP, ali posredniški organ organa upravljanja, ARSKTRP.

**Način določanja in preverjanja stopnje sofinanciranja** je sledeč:

| Stopnja sofinanciranja (%) | Upravičenec   | Preverjanje   |
|----------------------------|---|---|
| 50                         | Samostojni podjetnik, ribič/ribogojec, operacija se izvaja za lastni interes in se tudi po zaključku tudi trži. | Razvidno iz vloge (cilji projekta, status upravičenca, predhodno določena stopnja s strani LAS).  |
| 80                         | Upravičenec, ki izvaja operacijo povezano z malim priobalnim ribolovom.   | Iz vloge mora biti razvidno, da je operacija povezana z malim priobalnim ribolovom. Izpolnjeni morajo biti pogoji definicije malega priobalnega ribolova, skladno s 14. točko 3. člena Uredbe 508/2014 in kot |

|            |  |   |
|------------|--|---|
|            |  | dokazilo k vlogi priloženo dovoljenje za gospodarski ribolov.   |
| <b>85</b>  | Upravičenec, ki izpolnjuje navedene pogoje: Izpolnjen pogoj javni dostop in eden izmed treh ostalih pogojev (skupni upravičenec, javni interes in inovativne značilnosti na lokalni ravni) | Razvidno iz vloge, na podlagi priloženih dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev in izjav upravičenca. |
| <b>100</b> | Operacije, ki so v splošnem interesu, dostopne vsem in se izvajajo brezplačno (npr. razna izobraževanja, delavnice).   | Razvidno iz vloge, izjava upravičenca, ciljna publika.  |

*Definicije pojmov:*

- **Skupni upravičenec:** formacija/združenje, ki je formalno ustanovljeno in povezuje posameznike določenega interesnega področja, organizirana skupina, ki ima zelo malo ali nič javnih sredstev. Skupni upravičenec ni posameznik. (Preveri se kako velik je vpliv skupnega upravičenca na celotni ribiški/ribogojski sektor, število članov, reprezentativnost.)
- **Javni dostop:** pomeni, da je rezultat operacije dostopen vsem, deležnikom na območju LAS; operacija in njeni rezultati so javno objavljeni in transparentni.
- **Javni interes:** rezultat operacije je v javnem /skupnem interesu vseh deležnikov na lokalnem območju in prispeva k izboljšanju pogojev na območju.
- **Inovativne značilnosti na lokalni ravni:** rezultat operacije uvaja novosti, izboljšave, nove pristope in ideje.

**V primeru zaprosenega višjega deleža sofinanciranja od 50 %, mora prijavitelj v vlogi to opisati in priložiti opis/izjavo kako bodo uresničeni posamezni pogoji. Če upravičenec zaproša stopnjo sofinanciranja 80 %, mora k vlogi priložiti tudi dovoljenje za gospodarski ribolov.**

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Podpora operaciji se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za kritje **upravičenih stroškov**, upoštevajoč posebna pravila ESPR iz Uredba CLLD. Stroški se v skladu s 1. odstavkom 28. člena Uredbe CLLD priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb, storitev zunanjih izvajalcev ter prispevka v naravi v skladu s 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti operacija, na katero se zahtevki za izplačilo nanaša, oziroma posamezna aktivnost vezana na zahtevki, **v celoti zaključena**. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja, skladno z zakonodajo. Upravičenost računov potrdi LAS.

Nosilec operacije mora zahtevki za izplačilo sofinanciranja predložiti vodilnemu partnerju LAS Istre pred zaključkom operacije, v roku, določenemu v pogodbi o izvajanju operacije, sklenjeni med nosilcem in vodilnim partnerjem, katere vzorec je priloga k temu javnemu pozivu. Vodilni partner nato v imenu LAS vloži potrjeni zahtevki pristojnemu organu, v drugostopenjsko kontrolo in izplačilo.

V skladu s 2. odstavkom 28. člena Uredbe CLLD so upravičeni samo stroški, ki so nastali v skladu s posebnimi pogoji zadevnega sklada.

Pri upravičenosti stroškov se upoštevajo določbe 65. člena Uredbe 1303/2013/EU.

**Prispevek v naravi** v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč. Višino dovoljenega prispevka v naravi neposredno določa točka (a) prvega odstavka 69. člena Uredbe 1303/2013/EU, ki določa, da **delež prispevka v naravi ne sme presegati razlike med višino javne podpore ter skupnimi upravičenimi izdatki operacije**.

37. člen Zakona o prostovoljstvu (Uradni list RS št. 10/11, 16/11 – popr. in 82/15, v nadaljevanju ZProst) določa, da, če se za pridobitev sredstev na javnih razpisih zahteva zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja, organi, ki dodeljujejo sredstva državnega proračuna ali proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, če zakon ne določa drugače, prostovoljno delo upoštevajo kot lastni materialni vložek prostovoljskih organizacij. Višina lastnega materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranega dela in ocenjene vrednosti prostovoljnega dela, določene s predpisom iz sedmega odstavka 41. člena ZProst. Pravilnik o področjih prostovoljnega dela in vpisniku (UL RS št 48/11, 60/11 – popr. in 29/16) v 21. členu določa, da je **ocenjena vrednost ene ure za organizacijsko delo 13 €, za vsebinsko delo 10 € in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6 € na uro.**

**Stroški nakupa zemljišč** lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

**Stroški storitev zunanjih izvajalcev** so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe. Stroški storitev zunanjih izvajalcev so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški pridobitve gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, plačila za storitev svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, stroški geodetskih in agronomskih del ter stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

**Stroški promocije na programskem območju**, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo največ 10 % upravičenih stroškov za zadevno operacijo.

Pri operaciji, ki vključuje **naložbe** v infrastrukturo ali produktivne naložbe, se upošteva 49. člen Uredbe CLLD. Podprta naložba se mora uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU.

**Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev.** Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški**:

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo
- splošni upravni stroški
- obresti za dolgove
- **DDV (davek na dodano vrednost)**
- **stroški priprave vloge in stroški priprave zahtevka za izplačilo**
- rabljena oprema in mehanizacija
- štipendije in nagrade
- naročnine na časopise in drugo periodiko
- stroški izobraževanj in usposabljanj, **ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in**
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, **kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.**

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za **državne pomoči**, se pomoč dodeli na podlagi pravila **de minimis** v skladu z Uredbo 1407/2013/EU. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju, največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh proračunskih let.

Vezano na **državne pomoči** mora upravičenec mora **k vlogi** predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih

predpisih;

- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči *de minimis* za vsa, z njim povezana podjetja.

**Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je 5.000 EUR. Operacija se lahko izvaja v treh (3) fazah. Posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od 5.000 EUR. Najvišji dovoljeni znesek javne podpore za posamezno operacijo je 200.000 EUR.**

### 3.3. Pogoji za upravičenost:

- Operacija mora biti skladna s cilji sklada ESPR in prispevati k uresničevanju ciljev, določenih v SLR.
- Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti, v skladu s posebnimi pogoji sklada ESPR.
- Upravičeni stroški operacije ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi.
- Operacija se lahko izvede le na območju LAS Istre, skladno s posebnimi pogoji sklada.
- Iz opisa operacije v vlogi mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov. Če znesek na posameznega upravičenca ne presega 20.000 evrov zaprosenih sredstev, se priloži podpisana izjava upravičenca, da zagotavlja sredstva za izvedbo operacije.
- Podpore se ne dodeli **podjetjem v težavah**, kot jih določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgovom z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).
- Ob oddaji vloge mora biti operacija izvedljiva. **Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS. Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge.**
- Upravičenec mora izvesti **operacijo najpozneje v treh (3) letih** od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP.
- Rok za vložitev zadnjega zahtevka za izplačilo je 30. junij 2023.
- Operacija ne sme biti fizično dokončana ali v celoti izvedena pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije.
- Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo.
- Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.
- Upravičenci, ki vodijo računovodstvo v skladu z nacionalnimi predpisi in so vključeni v izvajanje operacij, morajo za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo.

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev in kazalnikov za rezultate, ki se jih načrtuje doseči. Pri vsaki predlagani operaciji mora biti:

- jasno opredeljeno komu je operacija namenjena in kdo so njeni končni uporabniki
- jasno izdelan finančni načrt, kateremu so priložene 3 ponudbe za vsak strošek, od katerih je prijavitelj izbral najugodnejšo
- opisan sistem upravljanja in način financiranja operacije
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja operacije ter
- v primeru zaprosenega višjega deleža sofinanciranja od 50 %, mora prijavitelj k vlogi priložiti opis/izjavo kako bo zagotovil uresničevanje zahtevanih pogojev oz. dovoljenje za gospodarski ribolov, če zaproša sofinanciranje v višini 80%.

### 3.4. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti v skladu s posebnimi pogoji sklada ESPR.

Upravičenec mora **izvesti operacijo najpozneje do 30.06.2023** (ARSKTRP mora do tega datuma prejeti zadnji zahtevek

za izplačilo; LAS Istre mora prejeti potrebno popolno dokumentacijo vsa 20 dni prej). Obdobje trajanja operacije mora vključevati tako čas za izvedbo glavnih aktivnosti, kot tudi čas za pripravo zahtevka za izplačilo javne podpore. Stroški za pripravo zahtevka za izplačilo niso upravičeni.

### 3.5. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora **vsu dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet (5) let** od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora vodilnemu partnerju letno poročati o stanju izvajanja operacije in doseganju načrtovanih kazalnikov, za potrebe obvezne evalvacije SLR, ki jo izvaja vodilni partner za CLLD. Vodilni partner upravičencu posreduje obrazec za oddajo poročila in določi rok za posredovanje podatkov.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji **ter kontrolo dokumentacije in rezultatov operacije na kraju samem** kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu, LAS Istre oz. vodilnemu partnerju LAS in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev ESPR. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora ob oddaji zahtevka vodilnemu partnerju predložiti izjavo, da je vse kar navaja v zahtevku za izplačilo resnično, in da je vsa priložena dokumentacija verodostojna ter v skladu z zakonom. Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevka za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, dajanje lažnih izjav, zavajanje, goljufanje), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec **ne doseže ciljev operacije**, kot je to načrtoval v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore zniža v sorazmernem deležu ali v celoti, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj. O znižanju sredstev odloča ARSKTRP.

Če operacija ustvari **delovno mesto, mora biti delovno mesto ohranjeno še najmanj tri (3) leta od prejema zadnjega izplačila zahtevka**, v nasprotnem primeru mora upravičenec izplačana sredstva sorazmerni vrniti.

**Kazalnike uspešnosti** realizacije se preverjajo skladno z določili **Smernic MKGP za izvajanje ukrepa CLLD za ESPR 2014-2020**:

- **Merska enota** za ustvarjeno delovno mesto je ekvivalent polnega delovnega časa (**EPDČ**)
- Doseg vrednosti kazalnika:  
**za operacije**, katerih predmet so različne vrste **naložb** (npr. ustanovitev podjetja, nakup opreme, izgradnja, ipd): v koledarskem letu zadnjega izplačila sredstev doseči nove zaposlitve, ki jih je upravičenec navedel v vlogi in so izražene v EPDČ, ki jih mora **ohranjati še tri koledarska leta po zadnjem izplačilu sredstev**.  
**za operacije »mehki« projekti** (npr. delavnice, usposabljanja, tečaji, ipd.) mora upravičenec **v času trajanja operacije** doseči nove zaposlitve, izražene v EPDČ.

Osebe, ki so začasno zaposlene za delo na operaciji (ZUNANJI IZVAJALCI), npr. za izgradnjo infrastrukture, ne smejo biti zabeležene kot ustvarjena delovna mesta.

#### **Izračun EPDČ:**

Ustvarjena delovna mesta (EPDČ) = Vsota (Ai \* Bi/C), pri čemer:

Ai = Novo zaposlena oseba PO operaciji. »Novo zaposlena oseba« je oseba, ki je bila v eni izmed oblik nove odvisne ali nadomestne zaposlitve, ki pred operacijo ni obstajala v območju.

Bi = »enote delovnega časa na leto«, tj. število npr. ur ali dni na novo zaposleno osebo, ki je dejansko delala.

C = »Količnik EPDČ«, tj. nacionalna referenčna številka za polni delovni čas, npr. 2088 ur/leto

Za operacije »mehki« projekti (npr. delavnice, usposabljanja, tečaji, ipd.) mora upravičenec v času trajanja operacije doseči nove zaposlitve, izražene v EPDČ.

Upravičenec mora obveznost obveščanja javnosti izpolnjevati v skladu z Uredbo 763/2014/EU ter Navodili za informiranje in obveščanje javnosti o operacijah, ki prejemajo podporo iz OP ESPR 2014–2020, objavljenimi na spletni strani OP ESPR 2014–2020, pet let od datuma zadnjega izplačila sredstev.

#### **4. POSEBNA PRAVILA ZA OPERACIJE SOFINANCIRANE IZ ESPR**

##### **4.1. Upravičenci**

**Upravičenci** do podpore so fizične in pravne osebe, ki so člani LAS in imajo na dan oddaje vloge poravnano članarino. Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Presoja upravičencev se opravi v skladu z 10. členom Uredbe 508/2014/EU.

##### **4.2. Oblika in obseg sofinanciranja**

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali **po vložitvi vloge za odobritev operacije na ARSKTRP s strani LAS (pod pogojem, da je operacija odobrena s strani ARSKTRP)** in ki izpolnjujejo splošne pogoje za upravičene stroške (točka 3.2. tega javnega poziva) ter pogoje po 77. členu Uredbe CLLD. Ne glede na določbo prejšnjega stavka je datum začetka upravičenosti stroškov storitev zunanjih izvajalcev iz šestega odstavka 28. člena te uredbe 01. 01. 2014.

Operacija ne sme biti fizično dokončana ali v celoti izvedena pred izdajo odločbe, s katero ARSKTRP odobri izvajanje operacije.

**Najvišji dovoljeni znesek javne podpore za posamezno operacijo je 200.000 EUR.**

##### **4.3. Upravičena območja za izvajanje operacij**

Operacija sofinancirana iz ESPR se lahko izvaja **samo na območju LAS, to je na območju občin Ankaran, Izola, Koper in Piran.**

##### **4.4. Pogoji glede predloga operacije**

Operacija mora biti skladna s cilji Operativnega Programa ESPR, prispevati mora k uresničevanju ciljev, določenih v SLR in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Operacija mora biti skladna s sledečimi cilji, kakor določeno v posebnih pogojih Meril za ocenjevanje operacij ESPR:

- zagotavljanje dodane vrednosti, ustvarjanje delovnih mest, pritegnitev mladih in spodbujanje inovacij v vseh fazah dobavne verige na področju ribištva in akvakulture
- podpiranje diverzifikacije znotraj ali izven gospodarskega ribištva, vseživljenjskega učenja in ustvarjanja delovnih mest na ribiških območjih in območjih akvakulture
- povečevanje in izkoriščanje okoljskih prednosti ribiških območij in območij akvakulture, vključno z dejavnostmi za ublažitev podnebnih sprememb
- spodbujanje socialne blaginje in varstva kulturne dediščine na ribiških območjih in območjih akvakulture, vključno z ribištvom, akvakulturo in pomorsko kulturno dediščino
- krepitev vloge ribiških skupnosti v lokalnem razvoju ter gospodarjenje z lokalnimi ribolovnimi viri in upravljanje pomorskih dejavnosti.

Operacije, ki se jih lahko prijavi in izvaja v okviru drugih ukrepov Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (PRP), se praviloma ne prijavi na javne pozive LAS Istre. Če se v okviru izvajanja operacij LAS Istre predlaga operacijo, ki je upravičena do sofinanciranja po drugih ukrepih ESPR, se uporabijo pogoji, ki veljajo za posamezni ukrep.

Upravičenec **mora k vlogi za sofinanciranje operacije (obrazec Stroškovnik oz. Finančni načrt) priložiti vsaj tri primerljive ponudbe, za vsak načrtovan strošek, da utemelji izbor najugodnejše ponudbe.**

**Kadar vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb vlogi za odobritev operacije iz prvega odstavka 45. člena Uredbe CLLD priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali**

## **katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.**

Ponudbe so primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da bo lahko izbran. Če ponudba ne vsebuje minimalnih pogojev, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, je upravičenec ne izbere.

Če uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost projekta nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

Dopustnost vlog se presoja v skladu z 10. členom Uredbe 508/2014/EU, Uredbo 288/2015 in Uredbo 2252/2015.

Če se javna podpora iz podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« dodeli za nepremičnino ali premičnino, ki je v primeru naravnih in drugih nesreč na razpolago Upravi Republike Slovenije za zaščito in reševanje, mora upravičenec pred vložitvijo zadnjega zahtevka za izplačilo sredstev skleniti ustrezno pogodbo, skladno z zakonom, ki ureja varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

V okviru ESPR niso upravičene operacije, ki so navedene v 11. členu Uredbe 508/2014/EU, in sicer:

Naslednje operacije niso upravičene v okviru ESPR:

- (a) operacije, ki povečujejo ribolovno zmogljivost plovila, ali oprema, ki povečuje zmožnost plovila za odkrivanje rib;
- (b) gradnja novih ribiških plovil ali uvoz ribiških plovil;
- (c) trajno ali začasno prenehanje ribolovnih dejavnosti, razen če Uredbi 508/2014/EU ni določeno drugače;
- (d) raziskovalni ribolov;
- (e) prenos lastništva podjetja;
- f) neposredno obnavljanje staleža, razen če je to s pravnim aktom Unije izrecno določeno kot ohranitveni ukrep ali v primeru poskusnega obnavljanja staleža.

### **4.5. Sprememba odobrene operacije**

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijaviteljem in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, se lahko pred nastankom sprememb zaprosi za spremembo operacije v skladu s 54. členom Zakona o kmetijstvu (ZKme-1), ob upoštevanju omejitev LAS-a za vlaganje sprememb. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

## **5. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJENJA OBVEZNOSTI**

Neizpolnjevanje in kršitev obveznosti sofinanciranih iz naslova ESPR, se sankcionira v skladu s 143. členom Uredbe 1303/2013/EU in skladno z določili 52. člena Uredbe CLLD.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije, ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije oziroma pogodbi o izvajanju operacije, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je *podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«* v okviru podore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejemanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, kot to določa drugi odstavek 50. člena Uredbe CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči kontrole na kraju samem, iz četrtega odstavka 53. člena Uredbe CLLD in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec, ki krši določbo prvega odstavka 65. člena Uredbe CLLD na način, da ne zagotavlja označenosti v obdobju trajanja obveznosti označevanja, se izrečejo sankcije v naslednjih deležih:

- po prvi ugotovljeni kršitvi se upravičencu izreče opozorilo,
- po drugi in vsaki nadaljnji ugotovljeni kršitvi se upravičencu iz zadevne operacije do odprave pomanjkljivosti zaustavijo izplačila,
- upravičenec mora v petih letih po zadnjem izplačilu sredstev za vsako nadaljnjo ugotovljeno kršitev v proračun Republike Slovenije vrniti po pet odstotkov izplačanih sredstev.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo iz 45. člena Uredbe CLLD ali zahtevek za izplačilo iz 46. člena iste uredbe (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Kadar upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo in krši določbe dvanajstega odstavka 29. člena Uredbe CLLD, se mu podpora ne izplača.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredelil v vlogi iz 45. člena Uredbe CLLD, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

V primeru, da upravičenec vodilnemu partnerju ne odda zahtevka za izplačilo oz. ga ne odda pravočasno, so sredstva za izplačilo zanj izgubljena. V tem primeru mora LAS-u, na podlagi sklepa UO, nakazati sredstva v višini 20% skupne vrednosti dodeljenih sredstev za operacijo.

## 6. MERILA ZA OBRAVNAVO IN OCENJEVANJE OPERACIJ:

Merila za izbor operacij LAS Istre temeljijo na naslednjih načelih:

- Prispevek k doseganju ciljev SLR
- Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje
- Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS
- Družbena upravičenost in socialna vzdržnost operacije
- Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost
- Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU
- Upravljanje operacije

Pogoji in merila za izbiro operacij so:

- Pogoji za upravičenost – izključitveni kriteriji
- Specifična merila – ocenjevalni kriteriji
- posebni pogoji za sklad ESPR.

**Pogoj za obravnavo vloge je pravočasno prispela vloga, ki izpolnjuje vse kriterije upravičenosti.** Operacija, pri kateri je vsaj eden izmed izločitvenih meril ocenjen z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Samo vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih meril, se presojajo z vidika specifičnih meril (ocenjevanje vlog).

### MERILA ZA IZBOR OPERACIJ LAS ISTRE

#### Merila upravičenosti – Izključitveni kriteriji

| KRITERIJI   | DA (drži) | NE (ne drži) |
|---|-----------|--------------|
| <b>PRAVOČASNOST</b><br>Vloga je prispela pravočasno   |           |              |
| <b>ADMINISTRATIVNA POPOLNOST</b><br>Vloga je administrativno popolna, izpolnjena na predpisanem obrazcu, v skladu z zahtevami javnega poziva in priložene so ji vse obvezne priloge |           |              |
| <b>VLAGATELJ</b><br>Vlagatelj izpolnjuje pogoje za prijavo na javni poziv   |           |              |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>SKLADNOST S CILJI ESPR, ESRR ali ESPR ter SLR</b><br>Operacija je skladna s cilji zadevnega sklada iz katerih bo sofinancirana in prispeva k uresničitvi ciljev določenih v SLR   |  |  |
| <b>OPERACIJA SE ŠE NI PRIČELA IZVAJATI</b><br>Predvidene aktivnosti operacije se še niso pričele izvajati in se ne bodo začele izvajati pred obdobjem upravičenosti posameznega sklada   |  |  |
| <b>OPERACIJA SE NE FINANCIRA IZ DRUGIH JAVNIH SREDSTEV</b> Upravičeni stroški niso in ne bodo sofinancirani z drugimi javnimi sredstvi – prepoved dvojnega sofinanciranja. Isti upravičeni stroški niso in ne bodo sofinancirani iz drugih javnih virov.   |  |  |
| <b>OPERACIJA SE IZVAJA NA OBMOČJU LAS</b><br>Operacija se izvaja le na območju LAS Istre oz. po pravilih zadevnega sklada.   |  |  |
| <b>ZAPRTA FINANČNA KONSTRUKCIJA</b><br>Iz opisa operacije je v vlogi razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo in zagotovljeni lastni finančni viri za izvedbo operacije v celoti. Prikazana je razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov  |  |  |
| <b>PODJETJE V TEŽAVAH</b><br>Podjetje ni v težavah, kot jih določa 2. Člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. Junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107. in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1.7.2014, str. 1 |  |  |
| <b>IZDANA VSA DOVOLJENJA</b><br>Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja, kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti izdana najpozneje <b>do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja v LAS</b>  |  |  |

Operacija, pri kateri je vsaj eno izmed izločitvenih meril ocenjeno z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih meril, se presojujejo z vidika specifičnih meril (ocenjevanje vlog).

#### POSEBNI POGOJI ZA OPERACIJE IZ ESPR

| KRITERIJI  | DA | NE |
|--|----|----|
| Zagotavljanje dodane vrednosti, ustvarjanje delovnih mest, pritegnitev mladih in spodbujanje inovacij v vseh fazah dobavne verige na področju ribištva in akvakulture      |    |    |
| Podpiranje diverzifikacije znotraj ali izven gospodarskega ribištva, vseživljenjskega učenja in ustvarjanja delovnih mest na ribiških območjih in območjih akvakulture     |    |    |
| Povečevanje in izkoriščanje okoljskih prednosti ribiških območij in območij akvakulture, vključno z dejavnostmi za ublažitev podnebnih sprememb                            |    |    |
| Spodbujanje socialne blaginje in varstva kulturne dediščine na ribiških območjih in območjih akvakulture, vključno z ribištvom, akvakulturo in pomorsko kulturno dediščino |    |    |
| Krepitev vloge ribiških skupnosti v lokalnem razvoju ter gospodarjenje z lokalnimi ribolovnimi viri in upravljanje pomorskih dejavnosti.                                   |    |    |

Operacija, ki ne izpolnjuje večine kriterijev (vsaj 3), je izločena iz nadaljnje obravnave.

#### Specifična merila

|    | Merilo  | Možno število točk |
|----|---|--------------------|
|    | <b>Specifična merila</b>                                |                    |
| 01 | Skladnost operacije s Strategijo lokalnega razvoja      | 10                 |
| 02 | Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje       | 15                 |
| 03 | Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS | 10                 |

|    |  |            |
|----|--|------------|
| 04 | Družbena upravičenost operacije                      | 25         |
| 05 | Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost      | 24         |
| 06 | Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU | 10         |
| 07 | Upravljanje operacije                                | 6          |
|    | <b>Skupaj</b>  | <b>100</b> |

### Opis specifičnih meril

| 01   | Prispevanje k doseganju ciljev Strategije lokalnega razvoja   | Možno število točk | Doseženo število točk |
|------|---|--------------------|-----------------------|
| 1.1. | Cilji in rezultati operacije prispevajo h konkurenčnosti območja  | 2,5                |                       |
| 1.2. | Cilji in rezultati operacije prispevajo k povezanosti podeželja z urbanim prostorom in morjem                       | 2,5                |                       |
| 1.3. | Cilji in rezultati operacije prispevajo k kvalitetnemu bivalnemu okolju, ki je prijazno do obiskovalcev in turistov | 2,5                |                       |
| 1.4. | Cilji in rezultati operacije prispevajo k trajnostnemu upravljanju  | 2,5                |                       |
|      | <b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>   | <b>10</b>          |                       |

| 02  | Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje   | Možno število točk | Doseženo število točk |
|-----|---|--------------------|-----------------------|
| 2.1 | Namen, cilji, aktivnosti in rezultati so jasni, konkretni, merljivi in si logično sledijo | 0-12               |                       |
| 2.2 | Časovni načrt izvajanja operacije je jasen in realen                                      | 0-2                |                       |
| 2.3 | Vloga in naloge prijavitelja oz. partnerjev so časovno, finančno in kadrovske določene    | 0-1                |                       |
|     | <b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>   | <b>15</b>          |                       |

| 03  | Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS   | Možno število točk | Doseženo število točk |
|-----|---|--------------------|-----------------------|
| 3.1 | Število partnerjev v operaciji:<br>Pri operaciji sodelujejo vsaj 4 partnerji iz najmanj 3 različnih sektorjev (prijavitelj in najmanj 3 partnerji) - 3 točke<br><br>Pri operaciji sodelujejo vsaj 3 partnerji iz najmanj 2 različnih sektorjev (prijavitelj in najmanj 2 partnerja) - 2 točki<br><br>Pri operaciji sodelujeta vsaj 2 partnerja (prijavitelj in najmanj 1 partner) - 1 točka | 3                  |                       |
| 3.2 | Ali se bo operacija izvajala na celotnem območju LAS?<br>Operacija se bo izvajala na območju vseh štirih občin - 4 točke<br>Operacija se bo izvajala na območju treh občin - 3 točke<br>Operacija se bo izvajala na območju dveh občin - 2 točki  | 4                  |                       |

|      |   |           |  |
|------|---|-----------|--|
| 3.3. | Operacija izkazuje med sektorsko povezovanje (NVO, kmetje, podjetja, ribiči, javni sektor itd.) | 0-3       |  |
|      | <b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>   | <b>10</b> |  |

| 04   | Družbena upravičenost in socialna vzdržnost operacije  | Možno število točk | Doseženo število točk |
|------|--|--------------------|-----------------------|
| 4.1  | Rezultati operacije neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnost območja.  | 0-5                |                       |
| 4.2  | Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas) –15 točk                             | 15                 |                       |
|      | Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto za tričetrtinski delovni čas (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za 0,75 delovni čas) –12 točk | 12                 |                       |
|      | Operacija jasno zagotavlja vsaj eno delovno mesto za polovični delovni čas (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za 0,50 delovni čas) – 8 točk          | 8                  |                       |
|      | Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto za četrtno delovnega časa (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za 0,25 delovni čas) – 5 točk    | 5                  |                       |
|      | Operacija ne predvideva novega delovnega mesta – 0 točk  |                    |                       |
| 4.3  | Operacija prispeva k nastanku novih produktov ali storitev na območju LAS.   | 0-2                |                       |
| 4.4. | V operacijo je vključenih več ranljivih skupin (ženske, starejši, mladi, invalidi, brezposelni)  | 3                  |                       |
|      | <b>Skupaj največ (točke se seštevajo)</b>  | <b>25</b>          |                       |

| 05   | Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost  | Možno število točk | Doseženo število točk |
|------|--|--------------------|-----------------------|
| 5.1  | Načrtovani stroški operacije so skladni z vsebino/rezultati in izkazujejo gospodarnost | 0-11               |                       |
| 5.2. | Načrtovani stroški operacije so jasno določeni   | 0-11               |                       |
| 5.3. | Viri financiranja operacije so zagotovljeni  | 0-2                |                       |
|      | <b>Skupaj točk (točke se seštevajo)</b>  | <b>24</b>          |                       |

| 06  | Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU                                  | Možno število točk | Doseženo število točk |
|-----|---|--------------------|-----------------------|
| 6.1 | Operacija prispeva k blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje                | 0-3                |                       |
| 6.2 | Operacija prispeva k ohranjanju narave, okolja in spodbuja rabo endogenih potencialov | 0-3                |                       |
| 6.3 | Inovativnost operacije:   | 0-3                |                       |

|      |   |           |  |
|------|---|-----------|--|
|      | Operacija predstavlja novost na območju LAS (nove rešitve, nova ponudba, metode, storitve,..) |           |  |
| 6.4. | Operacija spodbuja enakost moških in žensk oz. nediskriminacijo                               | 0-1       |  |
|      | <b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)   | <b>10</b> |  |

| 07  | Upravljanje operacije  | Možno število točk | Doseženo število točk |
|-----|--|--------------------|-----------------------|
| 7.1 | Reference vlagatelja – ali ima vlagatelj izkušnje z izvajanjem operacij  | 0-3                |                       |
| 7.2 | Reference partnerjev – ali imajo partnerji izkušnje z izvajanjem operacij (vsak partner z referencami – 1 točka; max 3 točke | 0-3                |                       |
|     | <b>Skupaj največ</b> (točke se seštevajo)  | <b>6</b>           |                       |

|  |  | Možno število točk | Doseženo število točk |
|--|--|--------------------|-----------------------|
|  | <b>Število točk ocenjene operacije</b> | <b>100</b>         |                       |

Operacija, ki doseže **vsaj 51 točk** se uvrsti na seznam za potrjevanje s strani UO.

V kolikor se po končanem ocenjevanju in na podlagi ocene strokovne komisije izkaže, da skupna vrednost operacij, ki so dosegle zadostno število točk presega razpoložljive pravice LAS do porabe sredstev, se sredstva razdelijo glede na višino doseženih točk, pri tem bodo imele prednost operacije z višjim številom točk.

V kolikor skupna vrednost operacij iz prejšnjega stavka preseže razpoložljive pravice LAS do porabe sredstev, lahko UO sklene, da predlagateljem predlaga znižanje vrednosti operacij do obsega razpoložljivih sredstev oz. se opredeli glede vsebine operacije, ki so predmet sofinanciranja. V kolikor se predlagatelji s predlogom strinjajo, se operacije potrdi. V primeru enakega števila točk, odloči o izboru UO LAS Istre z glasovanjem. O sklepu UO o izbrani operaciji se obvesti prijavitelja operacije.

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je pomemben učinek operacije na izvajanje celotne lokalne razvojne strategije, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

O izboru operacij odločajo člani Upravnega odbora LAS, ki pred tem pridobijo mnenje oz. izide ocenjevalnega postopka, ki ga izvedejo člani Ocenjevalne komisije.

Pridobljeno mnenje oziroma ocena je informativne narave in podaja skladnost in primernost operacije s sprejeto SLR in Merili za ocenjevanje, ter ni obvezujoča pri odločitvi o izboru operacije.

V primeru enakega števila točk, odloči o izboru UO LAS Istre z glasovanjem. O sklepu UO o izbrani operaciji vodilni partner obvesti prijavitelja operacije.

## 7. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vlogo na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov LAS Istre:

**Središče Rotunda, Koper, so.p**  
**Destradijev trg 11**  
**6000 Koper**

**Rok** za oddajo vlog je **do 27.07.2020**. Upošteva se datum, ki ga Pošta Slovenije označi na ovojnici z nalepko.

Vloga se vloga pisno – v tiskani obliki in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska

različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki. V primeru neskladij med elektronsko in papirnato različico vloge in stroškovnika, se upošteva elektronsko verzijo.

Sestavni deli vloge (vloga in priloge) morajo biti speti v mapi in vloženi po vrstnem redu. Priloge morajo biti priložene po vrstnem redu iz seznama.

Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja
- datum oddaje vloge, ki ga označi Pošta Slovenije
- oznaka, ki se glasi: »**NE ODPIRAJ – Vloga na Javni poziv LAS 2020- ESPR**«

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku. **Pisava: Arial, velikost 10.** Finančni izračuni morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva **izpolnjena, podpisana in žigosana**, kjer je to zahtevano.

**Šteje se, da je vloga oddana pravočasno, če oddana priporočeno po pošti do 27.07.2020.**

## **8. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEV OPERACIJ**

Postopek zbiranja, obravnave in ocenjevanja vlog poteka na sledeč način:

- Vloge se zbira do roka in na način, opisan pod točko 7
- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku osmih dni po roku za oddajo vloge, na sedežu vodilnega partnerja LAS. Vloge se odpira in pregleduje po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira Ocenjevalna komisija, ki jo imenuje upravni odbor LAS, na predlog vodilnega partnerja. O odpiranju vlog Ocenjevalna komisija se vodi zapisnik.
- Ocenjevalna komisija odpira prispеле prijave (v zaprtih, ustrezno označenih kuvertah) ter preveri ali ustrezajo merilom upravičenosti oz. vstopnim pogojem. Komisija preveri predvsem ali so vloge oddane pravočasno in na predpisanih obrazcih in ali izpolnjujejo pogoje upravičenosti. Vloga mora biti izdelana na predpisanih obrazcih, kjer je natančno opredeljeno, katere podatke mora prijavitelj navesti in katere priloge priložiti. Če vloga vsebinsko ni v celoti izpolnjena, to ni predmet dopolnitve, ampak se jo v nadaljevanju, če se uvrsti v ocenjevanje po specifičnih merilih, oceni na podlagi podatkov, ki jih je prijavitelj podal.
- Vloga je administrativno popolna in se lahko uvrsti v ocenjevanje po specifičnih merilih, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti. Vodilni partner lahko na podlagi zapisnika komisije tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile administrativno popolne, pozove k njihovi dopolnitvi. Rok za dopolnitev je določen v pozivu. Prijavitelji dopolnitve pošljejo na način in v roku, ki je naveden v pozivu.
- Vloga se administrativno dopolnjuje samo enkrat. Ocenjevalna komisija lahko prijavitelja v nadaljevanju postopka pozove k vsebinskim pojasnilom in razjasnitvam, na enak način iz zgornje alineje.
- Po prejetju dopolnitev, ki jih zbira vodilni partner, komisija dopolnjeno vlogo ponovno pregleda, da ugotovi ali je vloga administrativno popolna in ustrezna za nadaljnje ocenjevanje. Administrativno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne dopolni v določenem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev, se zavržejo s sklepom komisije.
- Vodilni partner o izdaji sklepa Ocenjevalne komisije obvesti prijavitelja, preko e-naslava, posredovanega v prijavi.
- Zoper sklep je v roku 8 dni od obvestila o sklepu dovoljena pritožba, o kateri odloča upravni odbor LAS. Odločitev UO je nato dokončna
- Delo Ocenjevalne komisije bo potekalo skladno z določili Uredbe CLLD o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020 in zakonodajo.
- Vloge, ki so popolne, obravnava Ocenjevalna komisija. Ocenjevalna komisija prijavljene operacije obravnava v skladu s pogoji za upravičenost in specifičnimi merili za izbiro operacij in izdelala tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocene in predlog operacij za sofinanciranje. Vsako vlogo po vnaprej določenih merilih za ocenjevanje najprej samostojno oceni vsak član Ocenjevalne komisije. Vsako merilo ima določeno število možnih točk. Nato člani komisije izračunajo povprečje vseh točk za posamezno merilo za ocenjevanje kakovosti predloga operacije. Končno oceno posamezne operacije sestavlja seštevek povprečja točk specifičnih meril za

ocenjevanje kakovosti. Celoten postopek glasovanja je zaupen. Člani komisije se s podpisom posebne izjave zavežejo k molčečnosti, nepristranskosti in varovanju osebnih podatkov.

- Upravni odbor LAS na podlagi poročila Ocenjevalne komisije odloča o izboru operacij za financiranje. Na sejah Upravnega odbora, na katerih se odloča o izbiri in potrjevanju operacij, veljajo posebna pravila glede sklepčnosti (skladno z določbo tretjega odstavka točke b 34. Člena Uredbe 1303/2013EU): V primeru, da bi pri odločanju o projektih prišlo do tega, da bi javni sektor imel 50 % glasov ali več, se pri glasovanju upošteva pravilo ponderiranja glasov.
- Prijavitelji operacij so predvidoma v roku 7 dni od izdaje sklepa UO o potrditvi operacij, seznanjeni o rezultatih izbora operacij. Obvestilo prejmejo na e-naslov, posredovan v prijavi. Sklep je formalni zaključek postopka na ravni LAS in ne pomeni dejanske dodelitve javnih sredstev.
- Prijavitelj operacije ima v 8 dneh od prejema obvestila o odločitvi glede izbire oz. ne izbire operacije pravico vložiti pritožbo Upravnemu odboru LAS. V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnega postopka z ostalimi izbranimi prijavitelji operacij. O pritožbi odloča Upravni odbor LAS v 15 dneh od prejema pritožbe. Odločitev Upravnega odbora LAS je dokončna.
- Na podlagi sklepa Upravnega odbora LAS o potrditvi izbranih operacij, Vodilni partner LAS predloži predloge operacij v potrditev Agenciji RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (če gre za operacijo, ki bi se sofinancirala iz ESPR oz. ESPR) ali Ministrstvu za gospodarstvo in tehnologijo (če gre za operacijo, ki bi se sofinancirala iz ESRR), ki o odločitvi obvestita LAS.
- Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz ESPR oz. ESPR, Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo o odobritvi operacije. V odločbi o odobritvi operacije se določi tudi višino sredstev in stopnjo sofinanciranja, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

Prijavitelj v vlogi navede elektronski naslov na katerega mu vodilni partner pošilja morebitne pozive k razjasnitvam ter vsa sporočila v zvezi z izvedbo postopka in potrjevanja operacije. V nadaljevanju bo prijavitelj na isti e-naslov prejemal vsa obvestila, vabila in pozive vodilnega partnerja, v zvezi s potrjevanjem in izvajanjem operacije ter oddajo zahtevkov in poročil ter pozive s strani ARSKTRP, MKGP ali drugih pristojnih organov v zvezi z operacijo.

## 9. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- Javni poziv LAS Istre v letu 2020
- Obrazec: Vloga za prijavo operacije za sklad ESPR (, ki vsebuje tudi seznam prilog k vlogi in izjavo pod točko 8)
- Obrazec: Stroškovnik oz. Finančni načrt operacije za sklad ESPR
- Sledeče dokumente: Uredba CLLD s spremembami in dopolnitvami, Strategija lokalnega razvoja LAS Istre 2014-2020, Navodila organa upravljanja za obveščanje javnosti in označevanje operacij v okviru operativnega programa za izvajanje evropskega sklada za pomorstvo in ribištvo v RS za obdobje 2014-2020, Navodila za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD, Smernice OU za izvajanje ukrepa CLLD za ESPR 2014-2020.

Vloga za prijavo operacije vsebuje:

- osnovne podatke o upravičencu in partnerjih
- naziv operacije
- opis operacije in načrtovanih aktivnosti
- območje (lokacija) izvajanja operacije
- cilje, ki jih zasleduje operacija
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovane operacije
- finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo
- dokazila o že prejetih javnih sredstvih
- dokazilo o finančni sposobnosti za izvedbo predlagane operacije
- obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dovoljenja, soglasja)
- vse zahtevane priloge k vlogi

- tri (3) ponudbe, pri kategorijah stroškov, če le-ti niso zajeti v katalogu,
- Izjavo o resničnosti in verodostojnosti podatkov.

#### **10. PRAVICE LAS**

LAS Istre si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva
- od prijavitelja zahteva dodatna dokazila
- dopolni ta javni poziv.

Celotna razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani LAS Istre: [www.las-istre.si](http://www.las-istre.si). V primeru sprememb javnega poziva ali razpisne dokumentacije bodo popravki objavljeni na isti spletni strani.