

Središče Rotunda, Koper, so.p., Destradijev trg 11, 6000 Koper, kot vodilni partner LAS Istre (Lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran, v nadaljevanju: LAS Istre), ki zastopa LAS Istre v upravnih in finančnih zadevah na podlagi:

- Uredbe (EU) št. 1303/2013 Evropskega parlamenta in sveta, z dne 17. decembra 2013;
- Uredbe o porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014–2020 za cilj naložbe za rast in delovna mesta (Uradni list RS, št. 29/15, 36/16, 58/16, 69/16 – popr., 15/17, 69/17 in 67/18);
- Navodil organa upravljanja o upravičenih stroških za sredstva evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2014-2020, julij 2018;
- Navodil organa upravljanja za načrtovanje, odločanje o podpori, spremljanje, poročanje in vrednotenje izvajanja evropske kohezijske politike v programskem obdobju 2014–2020, junij 2018;
- Navodil organa upravljanja na področju komuniciranja vsebin kohezijske politike v programskem obdobju 2014-2020, Služba Vlade RS za razvoj in evropsko kohezijsko politiko (SVRK)
- Uredbe o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020, Uradni list RS; št. 42/15, 28/16, 73/16, 72/17, 23/18 in 68/18) (v nadaljevanju: Uredba CLLD);
- Strategije lokalnega razvoja lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran 2014-2020 (v nadaljevanju: SLR);
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP) št. 33151-32/2015/44 z dne 25.10.2016 o potrditvi SLR in LAS Istre
- Odločbe Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano (v nadaljevanju: MKGP) št. 33151-32/2015/66, z dne 26.4.2018 o spremembi SLR in vodilnega partnerja LAS Istre
- Sklepa Upravnega odbora LAS Istre (v nadaljevanju: UO) št. 4/10 z dne 17. 12. 2018

objavlja

JAVNI POZIV LAS ISTRE V LETU 2018 ZA SKLAD EKS RP

Javni poziv LAS Istre za izbor operacij sofinanciranih iz EVROPSKEGA KMETIJSKEGA SKLADA ZA RAZVOJ PODEŽELJA (EKS RP) v letu 2018, za uresničevanje ciljev Strategije lokalnega razvoja LAS ISTRE 2014-2020

1. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM POZIVU

Namen javnega poziva:	Namen javnega poziva je izbor operaciji (projektov), katerih rezultati prispevajo k uresničevanju ciljev Strategije lokalnega razvoja lokalne akcijske skupine za območje občin Ankaran, Izola, Koper in Piran 2014-2020 (v nadaljevanju SLR) in sofinanciranje njihovih stroškov. Javni poziv se izvaja kot podpora za izvajanje lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, in znotraj tega v okviru podukrepa »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost«. Sredstva za sofinanciranje LAS je dodelilo MKGP v okviru Evropskega kmetijskega sklada za razvoj podeželja (v nadaljevanju: EKS RP) .
Razpoložljiva sredstva za sofinanciranje:	Okvirna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje operacij iz sklada EKS RP, iz tega javnega poziva, znaša 574.022,87 EUR. Delež sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije sofinanciranje iz EKS RP znaša: - za operacije z dodano vrednostjo, kot so skupni interes, skupina upravičencev,

	dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni: sofinanciranje 85% upravičenih stroškov. - za operacije, ki ne izkazujejo prej naštetih dodanih vrednosti: sofinanciranje 75% upravičenih stroškov.
Objava in rok za vložitev predlogov operacij za sofinanciranje:	Javni poziv je objavljen 24.12.2018. Vlogo na javni poziv, vključno s prilogami, se pošlje priporočeno po pošti na naslov vodilnega partnerja LAS Istre: Središče Rotunda, Koper, so.p., Destradijev trg 11, 6000 Koper. Rok za oddajo vlog je do vključno 18.03.2019. Vloge oddane po tem datumu ne bodo obravnavane. Upošteva se datum, ki ga Pošta Slovenije z nalepko označi na ovojnic.
Obdobje upravičenosti stroškov	Upravičeni stroški za izvedbo operaciji sofinanciranih iz EKSRRP so stroški nastali po izdaji odločbe , s katero Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja (v nadaljevanju: ARSKTRP) odobri izvajanje predlagane operacije. Izjema so stroški zunanjih izvajalcev, kjer je datum začetka upravičenosti od 1. 1. 2014.
Informacije o javnem pozivu:	Po elektronski pošti: info@sredisce-rotunda.si Po telefonu ob delavnikih od 9:00 do 14:00 ure: 0590 47 121 ali 051 456 410. Osebnostno po predhodnem dogovoru, na sedežu LAS, Destradijev trg 11, Koper.

2. PREDMET SOFINANCIRANJA

Predmet sofinanciranja so operacije (projekti), ki zasledujejo cilje EKSRRP ter prispevajo k ciljem in ukrepom SLR LAS Istre in k ciljem Operativnega programa 2014-2020 za zadevni sklad (EKSRRP):

Razvojni cilji LAS Istre zapisani v SLR	Splošni razvojni cilji	- Konkurenčnost in ustvarjanje dodane vrednosti z razvojem trajnostnega turizma, ekološkega kmetijstva ter sonaravnega ribištva in možnosti za inovativna MSP ter za zaposlovanje. - Povezanost podeželja z urbanim prostorom in morjem. - Kvalitetno bivalno okolje, prijazno do obiskovalcev in turistov. - Trajnostno upravljanje.
	Posebni razvojni cilji	- Krepitev konkurenčnosti gospodarstva na podeželju in v urbanih okoljih na obali ter vzpostavljanje možnosti za nova delovna mesta. - Celovit in uravnotežen razvoj podeželja, urbanega dela obale in ribištva ter trajnostno gospodarjenje z naravnimi in kulturnimi dobrinami. - Izboljšanje ravni kvalitete življenja lokalnih prebivalcev in doživetja obiskovalcev. - Razvoj ribištva in ribogojstva. - Infrastruktura, okolje in trajnosti razvoj.

Cilji po tematskih področjih in ukrepi, ki iz njih izhajajo:

Tematsko področje	Cilji	Ukrepi	Sklad, ki sofinancira operacije
-------------------	-------	--------	---------------------------------

USTVARJANJE NOVIH DELOVNIH MEST	• Spodbujanje iniciativ in pogojev za inovativno podjetništvo v urbanih okoljih, na podeželju in ribištvu; • Krepitev povezav in partnerskega sodelovanja med razvojnimi deležniki in partnerji v urbanih in podeželskih okoljih; • Razvoj človeških potencialov z usposabljanjem za podjetništvo in promocijo podjetništva	1. Razvoj inovativne in vrhunske ter celovite ponudbe lokalnih storitev in proizvodov 2. Mreženje - spodbujanje inovativnih povezav in partnerskega sodelovanja med razvojnimi deležniki in partnerji na območju LAS 3. Razvoj človeških virov za potrebe podjetniškega delovanja in promocijo podjetništva	EKSRP
RAZVOJ OSNOVNIH STORITEV	• Ureditev infrastrukture za razvoj.	1. Razvoj novih programov za vlaganje v razvojno infrastrukturo z namenom povečanje kakovosti življenja in dostopnosti območja.	EKSRP
VARSTVO OKOLJA IN OHRANJANJE NARAVE	• Ohranjanje in dvig kvalitete naravne in kulturne dediščine kot osnove za razvoj trajnostnega turizma in • Ohranjanje narave ter biodiverzitete podeželja in morja.	1. Razvoj trajnostnega turizma z vključevanjem naravne in kulturne dediščine ter prilagajanja podnebnim spremembam; 2. Izvajanje aktivnosti za ohranjanje narave ter biodiverzitete na območju	EKSRP
VEČJA VKLJUČENOST MLADIH, ŽENSK IN DRUGIH RANLJIVIH SKUPIN	• Enakovredna vključenost vseh skupin prebivalstva in zagotavljanje pogojev za njihovo delovanje	1. Podpora razvoju medgeneracijske solidarnosti in sodelovanja in 2. Promocija inovativnih programov aktivnega vključevanja ranljivih skupin v okolje in na trg dela	EKSRP

Podpora iz naslova **EKSRP** je osredotočena v peto težišče ukrepanja iz PRP 2014–2020, ki se glasi: *»Zelena delovna mesta in skladen vzdržan razvoj podeželja, ki temelji na razvoju endogenih potencialov podeželja«*.

Vsako operacijo se lahko predlaga za sofinanciranje samo v okviru **enega izbranega** ukrepa, lahko pa vpliva na doseganje več ciljev ali naslavlja več tematskih področij. V kolikor bo operacija izbrana za sofinanciranje, bo sofinancirana samo iz sklada, ki sofinancira operacije za doseg izbranega ukrepa, to je iz EKSRP. Za vse operacije veljajo splošna pravila za sofinanciranje (točka 0. tega javnega poziva), določena oziroma posebna pravila pa so odvisna od sklada, ki sofinancira izbrano operacijo (točka 3. tega javnega poziva), v primeru tega poziva EKSRP.

Vodilni partner nudi fizičnim in pravnim osebam, ki želijo predlagati operacijo za sofinanciranje, dodatne informacije in pomoč pri identifikaciji ukrepa in sklada, ki bi operacijo lahko financiral. Kontaktne informacije so navedene pod 1. točko tega javnega poziva (glej informacije o javnem pozivu). Operacij, ki jih je možno prijaviti na javne pozive za druge ukrepe Programa razvoja podeželja 2014-2020, se praviloma ne prijavlja na javni poziv LAS Istre.

SPLOŠNA PRAVILA ZA SOFINANCIRANJE OPERACIJ

Za izvedbo tega javnega poziva oziroma operacij LAS Istre se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020, Uradni list RS; št. 42/15, 28/16 in 73/16, (Uredba CLLD) ter zakonodaja, ki ureja izvajanje Programa razvoja podeželja 2014-2020 in je objavljena na spletni strani Programa za razvoj podeželja 2014-2020, www.program-podezelja.si, v rubriki »Zakonodaja PRP 2014-2020«.

Podlaga in okvir za izvedbo tega javnega poziva je SLR LAS Istre za obdobje 2014-2020, ki je objavljena na spletni strani LAS Istre; www.las-istre.si.

Operacije, sofinancirane iz EKSRP se izvaja skladno z Navodili organa upravljanja, ki so del razpisne dokumentacije tega javnega poziva.

2.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so fizične in pravne osebe, ki so člani LAS Istre in imajo na dan oddaje vloge na javni poziv LAS Istre poravnano letno članarino. Vstop v LAS Istre je prost in možen preko predložitve vodilnemu partnerju LAS Istre podpisane pristopne izjave v LAS. Obrazec pristopne izjave je objavljen na spletni strani LAS Istre.

Kadar je upravičenec fizična ali pravna oseba, je LAS Istre zastopnik za vlaganje vlog, zahtevkov za izplačilo in dopolnitev pristojnim organom oz. MKGP in ARSKTRP.

Upravičenci lahko predlagajo za sofinanciranje operacije, ki jih bodo izvedli sami ali s partnerji. Partner je lahko drug upravičenec, prav tako član LAS Istre, ki v operaciji aktivno sodeluje in delno pokriva stroške operacije (je plačnik stroškov ali prispeva k izvedbi operacije).

Upravičenec in partnerji (kadar se operacije izvajajo s partnerji) morajo izpolnjevati sledeče pogoje:

- imajo stalno bivališče na območju LAS Istre (če gre za fizično osebo) oziroma imajo sedež, registrirano izpostavo, podružnico, organizacijsko enoto oziroma poslovno enoto na območju LAS Istre (če gre za pravno osebo zasebnega prava) oziroma deluje na območju LAS Istre (če gre za pravno osebo javnega prava ali za pravno osebo zasebnega prava v javnem interesu),
- imajo vsebinske in finančne izkušnje z izvedbo operacij oziroma izkušnje z vodenjem, ko gre za prijavitelja operacije,
- imajo zagotovljena sredstva za lastno sofinanciranje operacije (iz lastnih virov ali drugih virov, ob upoštevanju prepovedi dvojnega sofinanciranja)

Upravičeno območje izvajanja operacij LAS Istre sofinanciranih iz EKSRP je celotno območje LAS Istre, **razen** naselij z več kot 10.000 prebivalci. Za nadaljnje pogoje glede upravičenega območja izvajanja glej točko 4.3. tega javnega poziva.

2.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Stopnja sofinanciranja upravičenih stroškov za operacije sofinanciranja iz EKSRP znaša:

- za operacije z dodano vrednostjo, kot so skupni interes, skupina upravičencev, dostop javnosti do rezultatov operacije, inovativne značilnosti operacije na lokalni ravni: **sofinanciranje 85% upravičenih stroškov.**
- za operacije, ki ne izkazujejo prej naštetih dodanih vrednosti: **sofinanciranje 75% upravičenih stroškov.**

Razliko do 100 % upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krije upravičenec kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Najnižji znesek javne podpore za posamezno operacijo je **5.000 EUR**. Kadar vrednost posamezne operacije znaša **več kot 20.000 EUR**, se operacija lahko izvaja **v treh (3) fazah**, s tem, da posamezni zahtevek za izplačilo ne sme biti nižji od **5.000 EUR**. **Najvišji dovoljeni znesek javne podpore** za posamezno operacijo je **200.000 EUR**.

Podpora operaciji se dodeli na podlagi zahtevka za izplačilo v obliki **nepovratne finančne podpore** za kritje **upravičenih stroškov**, upoštevajoč posebna pravila EKSRP. Stroški se v skladu s 1. odstavkom 28. člena Uredbe CLLD priznajo v obliki stroškov dela, materiala, naložb, storitev zunanjih izvajalcev ter prispevka v naravi v skladu z 69. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Pred vložitvijo posameznega zahtevka za izplačilo nepovratne finančne podpore mora biti operacija, na katero se zahtevek za izplačilo nanaša, oziroma posamezna aktivnost vezana na zahtevek, **v celoti zaključena**. Vsi računi, ki jih upravičenec uveljavlja v zahtevku za izplačilo, morajo biti plačani in pridobljena morajo biti vsa potrebna dovoljenja, skladno z zakonodajo.

V skladu z 2. odstavkom 28. člena Uredbe CLLD so upravičeni samo stroški, ki so nastali v skladu s posebnimi pogoji zadevnega sklada. Pri upravičenosti stroškov se upoštevajo določbe 65. člena Uredbe 1303/2013/EU.

Stroški za namen koordinacije in vodenja operacije lahko zajemajo **največ 10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

Prispevek v naravi v obliki zagotavljanja dela, blaga in zemljišč. Višino dovoljenega prispevka v naravi neposredno določa točka (a) prvega odstavka 69. člena Uredbe 1303/2013/EU, ki določa, da **delež prispevka v naravi ne sme presegati razlike med višino javne podpore ter skupnimi upravičenimi izdatki operacije**.

Strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih ki urejajo prostovoljstvo (Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku, Ur. List 48/11, 60/11, 29/16, sprejet na podlagi Zakona o prostovoljstvu, Ur. l. št. 10/11, 16/11 – popr., in 82/15, v nadaljevanju ZProst).

37. člen ZProst določa, da, če se za pridobitev sredstev na javnih razpisih zahteva zagotovitev lastnega deleža sofinanciranja, organi, ki dodeljujejo sredstva državnega proračuna ali proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti, če zakon ne določa drugače, prostovoljno delo upoštevajo kot lastni materialni vložek prostovoljskih organizacij. Višina lastnega materialnega vložka se določi na podlagi evidentiranega dela in ocenjene vrednosti prostovoljnega dela, določene s predpisom iz sedmega odstavka 41. člena ZProst. Pravilnik o področjih prostovoljnega dela in vpisniku (UL RS št 48/11, 60/11 – popr. in 29/16) v 21. členu določa, da je ocenjena **vrednost ene ure za organizacijsko delo 13€, za vsebinsko delo 10€ in za opravljeno drugo prostovoljsko delo 6€ na uro**.

Stroški nakupa zemljišč lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev so upravičeni, če so neposredno povezani s pripravo in izvedbo naložbe. Stroški storitev zunanjih izvajalcev so plačila za storitve arhitektov, inženirjev in svetovalcev, stroški pridobitve gradbene, projektne oziroma tehnične dokumentacije, plačila za storitev svetovanja v zvezi z okoljsko in ekonomsko trajnostjo, vključno s stroški za študije izvedljivosti, stroški geodetskih in agronomskih del ter stroški nadzora nad izvedbo gradbenih in obrtniških del. Stroški za študije izvedljivosti ostanejo upravičen strošek tudi takrat, ko glede na njihove rezultate niso nastali nobeni stroški v okviru izvedbe naložbe.

Stroški storitev zunanjih izvajalcev lahko predstavljajo **največ 10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

Stroški promocije na programskem območju, ki se neposredno navezujejo na izvajanje operacije, lahko zajemajo **največ 10 % upravičenih stroškov** za zadevno operacijo.

Razliko do 100 odstotkov upravičenih stroškov ter neupravičene stroške krijejo upravičenec kot nosilec operacije in projektni partnerji iz lastnih sredstev.

Pri operaciji, ki vključuje **naložbe** v infrastrukturo ali produktivne naložbe, se upošteva 49. člen Uredbe CLLD. Podprta naložba se mora uporabljati izključno za namen in dejavnost, za katero je bila javna podpora izplačana v skladu z 71. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičeni stroški posamezne operacije se ne smejo financirati iz drugih javnih ali zasebnih sredstev. Javna podpora na podlagi tega javnega poziva se ne dodeli in izplača za tiste upravičene stroške, za katere je upravičenec že prejel sredstva državnega proračuna Republike Slovenije, sredstva Evropske unije ali druga sredstva (prepoved dvojnega financiranja). Če je upravičenec občina, ki je partnerica LAS, se lastna finančna sredstva sofinanciranja z vidika Evropske unije ne štejejo za že prejeta javna sredstva Republike Slovenije.

Do podpore **niso upravičeni naslednji stroški:**

- stroški materiala, opreme in storitev, namenjenih za zasebno rabo
- splošni upravni stroški
- obresti za dolgove
- **DDV (davek na dodano vrednost)**
- **stroški priprave vloge in stroški priprave zahtevka za izplačilo**
- rabljena oprema in mehanizacija
- štipendije in nagrade
- naročnine na časopise in drugo periodiko
- stroški izobraževanj in usposabljanj, ki niso neposredno povezani z aktivnostmi operacije in
- stroški izdelave dokumentacije, študij, analiz, ocen, strategij in drugih podobnih raziskav, kadar niso neposredno povezane z določeno operacijo.

Pri določitvi stopnje podpore operacijam se upošteva pravila državnih pomoči. Pri operacijah, kjer končni prejemnik sredstev ni občina ali druga javna institucija in izpolnjujejo pogoje za **državne pomoči**, se pomoč dodeli na podlagi pravila **de minimis** v skladu z Uredbo 1407/2013/EU. Končni prejemnik sredstev lahko na podlagi pravila de minimis pridobi največ do 200.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh (3) proračunskih let oziroma prejemniki sredstev, ki delujejo v cestnoprometnem sektorju največ do 100.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh (3) proračunskih let.

Vezano na **državne pomoči** mora upravičenec **k vlogi** predložiti:

- pisno izjavo o vseh drugih pomočeh *de minimis*, ki jih je upravičenec oziroma enotno podjetje prejelo v predhodnih dveh (2) letih in v tekočem proračunskem letu;
- pisno izjavo o drugih že prejetih ali zaprosenih pomočeh za iste upravičene stroške in zagotovilo, da z dodeljenim zneskom pomoči *de minimis* ne bo presežena zgornja meja *de minimis* pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih;
- pisno izjavo, ali gre za enotno podjetje z navedbo podjetij, ki so z njim povezana, z namenom preveritve skupnega zneska že prejetih pomoči *de minimis* za vsa, z njim povezana podjetja.

2.3. Pogoji za upravičenost

- Operacija mora biti skladna s cilji sklada EKSRP in prispevati k uresničevanju ciljev določenih v SLR.
- Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti, v skladu s posebnimi pogoji sklada EKSRP.
- Upravičeni stroški operacije ne smejo biti financirani z drugimi javnimi sredstvi.
- Operacija se lahko izvede le na območju LAS Istre, skladno s posebnimi pogoji sklada EKSRP.
- Iz opisa operacije v vlogi mora biti razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo, kar pomeni, da mora prikazovati razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.
- Podpore se ne dodeli podjetjem v težavah, kot jih določa 2. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z

notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014, str. 1).

- Ob oddaji vloge mora biti operacija izvedljiva. **Za predlagano operacijo morajo biti izdana vsa potrebna dovoljenja, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja.** Slednje je odvisno od tega za kakšen tip operacije gre (npr. pri gradnji je potrebno upoštevati zakon, ki ureja graditev objektov, pri posegih v kulturno dediščino je potrebno upoštevati zakonodajo s področja varovanja kulturne dediščine, v kolikor so za realizacijo operacije potrebna druga dovoljenja ali soglasja, jih je potrebno pridobiti in predložiti). **Vsa potrebna dovoljenja oziroma soglasja** (npr. naravovarstveno in/ali kulturnovarstveno dovoljenje/soglasje, ipd.), kot jih za izvedbo operacij določajo področni predpisi, morajo biti **izdana najpozneje do zaključka izbirnega postopka na ravni odločanja LAS.** Če je za operacijo predpisano gradbeno dovoljenje v skladu z zakonom, ki ureja graditev, mora biti **pravnomočno gradbeno dovoljenje priloženo ob oddaji vloge.**
- Upravičenec mora izvesti operacijo **najpozneje v treh (3) letih** od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP.
- Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo.
- Nepremičnina, na kateri se opravlja izvršba v skladu s predpisi, ki urejajo izvršbo in zavarovanje, ne more biti predmet podpore.
- Upravičenci, ki vodijo računovodstvo v skladu z nacionalnimi predpisi in so vključeni v izvajanje operacij, morajo za upravičene in dejansko nastale stroške voditi ločeno računovodstvo ali ustrezno računovodsko kodo za vse transakcije v zvezi z operacijo.

Operacija predstavlja niz aktivnosti, ki so z uporabo razpoložljivih finančnih sredstev v določenem časovnem obdobju usmerjene v doseg jasno opredeljenih ciljev in kazalnikov za rezultate, ki se jih načrtuje doseči. Pri vsaki predlagani operaciji mora biti:

- jasno opredeljeno komu je operacija namenjena in kdo so njeni končni uporabniki,
- jasno izdelan finančni načrt, kateremu so priložene tri (3) ponudbe za vsak strošek, od katerih je prijavitelj izbral najugodnejšo,
- opisan sistem upravljanja in način financiranja operacije,
- vzpostavljen sistem spremljanja in vrednotenja operacije ter

2.4. Časovni okvir izvedbe operacije

Operacija se ne sme začeti izvajati pred obdobjem upravičenosti v skladu s posebnimi pogoji sklada EKSRP, glej točko 4.2. tega javnega poziva.

Upravičenec mora **izvesti operacijo najpozneje v treh (3) letih** od pravnomočnosti odločbe o potrditvi operacije s strani ARSKTRP. Obdobje trajanja operacije mora vključevati tako čas za izvedbo glavnih aktivnosti, kot tudi čas za administrativni zaključek operacije oziroma za pripravo zahtevka za izplačilo finančne podpore. Stroški priprave zahtevka za izplačilo ter dopolnitev zahtevka niso upravičeni.

2.5. Druge obveznosti upravičenca do podpore

Upravičenec, ki prejme podporo na podlagi tega javnega poziva, mora vso **dokumentacijo**, ki je bila podlaga za izplačilo podpore, **hraniti še najmanj pet (5) let** od dneva zadnjega izplačila podpore, če ni v skladu s shemo državnih pomoči opredeljeno drugače. Upravičenec, ki krši to obveznost, mora v proračun Republike Slovenije vrniti 10 % izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora vodilnemu partnerju letno poročati o stanju izvajanja operacije in doseganju načrtovanih kazalnikov za potrebe obvezne evalvacije SLR, ki jo izvaja vodilni partner za CLLD. Vodilni partner upravičencu posreduje obrazec za oddajo poročila in določi rok za posredovanje podatkov.

Upravičenec mora omogočiti dostop do dokumentacije o operaciji **ter kontrolo na kraju samem** kontrolnim organom, organu upravljanja, revizijskemu organu, LAS Istre oz. vodilnemu partnerju LAS in drugim organom, ki opravljajo nadzor nad porabo finančnih sredstev EKSRP. Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči takšne kontrole in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec mora ob oddaji zahtevka vodilnemu partnerju predložiti izjavo, da je vse kar navaja v zahtevku za izplačilo resnično in da je vsa priložena dokumentacija verodostojna ter v skladu z zakonom. Če se ugotovi, da je upravičenec **namerno vložil napačno vlogo** za odobritev (sofinanciranje) operacije ali zahtevka za izplačilo (navajanje lažnih podatkov, dajanje lažnih izjav, zavajanje, goljufanje), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenca se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Če upravičenec **ne doseže ciljev operacije**, kot je to načrtoval v vlogi za odobritev (sofinanciranje) operacije, se mu obseg podpore zniža v sorazmernem deležu ali v celoti, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj. O znižanju sredstev odloča ARSKTRP.

Če operacija ustvari **delovno mesto, mora biti delovno mesto ohranjeno še najmanj tri (3) leta od prejete zadnjega izplačila zahtevka**, v nasprotnem primeru mora upravičenec izplačana sredstva sorazmerno vrniti.

Upravičenec mora operacijo izvesti ob upoštevanju Navodil MKGP za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz Programa razvoja podeželja RS za obdobje 2014-2020.

3. POSEBNA PRAVILA ZA OPERACIJE SOFINANCIRANE IZ EKSRP

3.1. Upravičenci

Upravičenci do podpore so fizične in pravne osebe, ki so člani LAS Istre in imajo na dan oddaje vloge na javni poziv LAS Istre poravnano letno članarino. Če gre za operacijo, ki se lahko izvede v okviru Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020, so upravičenci do podpore LAS, skupina fizičnih ali skupina pravnih oseb, ki izvaja operacijo za skupno korist oziroma uporabo. Za skupino fizičnih in skupno pravnih oseb se šteje skupina, ki je sestavljena najmanj iz **treh (3) članov**.

3.2. Oblika in obseg sofinanciranja

Upravičeni so samo stroški, ki so nastali **po izdaji odločbe**, s katero **ARSKTRP odobri izvajanje operacije** in ki izpolnjujejo splošne pogoje za upravičene stroške (točka 2.2. tega javnega poziva).

Ne glede na prejšnji stavek je datum začetka upravičenosti stroškov storitev zunanjih izvajalcev iz šestega odstavka 28. člena in petega odstavka 35. člena Uredbe CLLD 1. 1. 2014.

Pri upravičenih stroških je potrebno upoštevati omejitve in Katalog najvišjih priznanih vrednosti po 59. členu Uredbe CLLD. Katalog najvišjih priznanih vrednosti je del razpisne dokumentacije. Najvišje vrednosti predlaganih stroškov za

operacije sofinancirane iz EKSRP so definirane v 64. členu Uredbe CLLD.

Najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška:

Predpis, ki ureja seznam kmetijske in gozdarske mehanizacije in katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, se uporablja za najvišje priznane vrednosti stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije.

Predpis, ki ureja katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti, se uporablja za najvišje priznane vrednosti naslednjih kategorij stroškov:

- gradnja in vzdrževanje objektov z osnovno notranjo opremo objektov ter stroški nakupa dodatne opreme objektov, ki je samostojna funkcionalna celota,
- stroški ureditve cestne, vodovodne ter energetske infrastrukture ter stroški ureditve gozdnih prometnic,
- stroški izgradnje naprav na kmetijskih zemljiščih in
- stroški nakupa kmetijskih zemljišč.

Upravičeni stroški se priznajo do zgornje višine posameznih upravičenih stroškov, ki so določeni v predpisih iz zgornjih dveh odstavkov. Za stroške, ki so navedeni v omenjenih predpisih, mora upravičenec k vlogi predložiti eno ponudbo. Če upravičenec oziroma prijavitelj v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja višje stroške, kot so določeni v predpisih iz prvega in drugega odstavka (zgoraj), se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti iz omenjenih predpisov. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v predpisu iz prvega in drugega odstavka tega člena, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe.

Če je upravičenec (prijavitelj ali partner) naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje, se določbe iz prejšnjega odstavka uporabljajo pri izračunu višine upravičenih stroškov. Če je vrednost ponudbe izbranega izvajalca višja, kot je priznana vrednost iz predpisov iz prvega in drugega odstavka tega člena, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo najvišje priznane vrednosti stroškov iz predpisa iz prvega in drugega odstavka tega člena. Če upravičenec v vlogi za pridobitev sredstev uveljavlja nižje stroške, kot so navedeni v predpisu iz prvega in drugega odstavka tega člena, se pri izračunu priznane vrednosti stroškov upoštevajo vrednosti iz predložene ponudbe izbranega izvajalca.

Če načrtovani stroški niso določeni v zgoraj navedenih predpisih, mora upravičenec oziroma prijavitelj **k vlogi priložiti tržno primerljive pisne ponudbe najmanj treh (3) ponudnikov**. Pomembno: ponudbe so primerljive, če je upravičenec vsem potencialnim ponudnikom poslal enako povpraševanje, v katerem je navedel minimalne pogoje, ki jih mora neki izdelek oziroma storitev vsebovati, da je lahko izbran. Pri izračunu višine upravičenih stroškov se upošteva vrednost najugodnejše ponudbe. Če ponudba ne vsebuje minimalnih zahtev, je upravičenec ne izbere.

Upravičenec mora vlogi za odobritev operacije iz prvega odstavka 45. člena Uredbe CLLD priložiti tržno primerljive pisne ponudbe (skupaj s povpraševanjem) **najmanj treh ponudnikov** in utemeljiti izbor najugodnejše ponudbe, **razen kadar:**

- gre za vrste stroškov, ki so predpisani s strani države ali lokalne skupnosti,
- gre za stroške dela osebja iz prvega odstavka 28. člena in drugega odstavka 35. člena Uredbe CLLD,
- gre za stroške prispevka v naravi iz prvega odstavka 28. člena drugega odstavka 35. člena Uredbe CLLD,
- je upravičenec naročnik v skladu s predpisi, ki urejajo javno naročanje,
- gre za vrsto stroška, za katero je na trgu le en ponudnik, kjer upravičenec priloži eno ponudbo
- če vrednost upravičenega stroška ne presega 2.000 eurov, lahko upravičenec namesto tržno primerljivih pisnih ponudb vlogi za odobritev operacije iz prvega odstavka 45. člena Uredbe CLLD priloži eno vabilo k dajanju ponudb ali katalog ali oglas, kot ga določa zakon, ki ureja obligacijska razmerja.

Ne glede na peti, šesti in osmi odstavek 64. člena Uredbe CLLD ARSKTRP za operacije z upravičenimi stroški v višini do 5.000 eurov v skladu s točko (e) drugega odstavka 48. člena Uredbe 809/2014/EU višino upravičenih stroškov določi na podlagi zaprte finančne konstrukcije iz osmega odstavka 29. člena Uredbe CLLD.

Strošek prispevka v naravi v obliki zagotavljanja dela ne sme presegati ocenjenih vrednosti ure prostovoljskega dela, kot so določene v predpisih, ki urejajo prostovoljstvo.

Kadar stroški niso določeni v predpisih iz prvega in drugega odstavka 64. člena in uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost operacije nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter v skladu z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

Če uradna oseba, ki vodi postopek, oceni, da so predvideni stroški za določeno operacijo glede na vrednost projekta nerealni oziroma previsoki, lahko dodatno preveri vrednosti operacije ter skladno z ugotovitvijo omeji priznano vrednost operacije.

3.3. Upravičena območja za izvajanje operacij

Operacija se lahko izvede **na celotnem območju LAS Istre** (na območju občin Ankaran, Izola, Koper in Piran), **razen v naseljih z več kot 10.000** prebivalci. Aktivnosti promocije se lahko izvajajo na programskem območju izven območja Las Istre.

Območje operacije	Upravičeno območje za izvajanje operacij sofinanciranih iz EKSRP
Mestna občina Koper	Celotno območje Mestne občine Koper, razen naselja Koper, ki zajema: Koper center, Žusterna, Markovec, Za gradom, Semedela, Olmo, Nova Šalara
Občina Izola	Celotno območje Občine Izola, razen naselja Izola, ki zajema: Izola center, Jagodje, Livade, Dobrava
Občina Ankaran	Celotno območje
Občina Piran	Celotno območje

3.4. Pogoji glede predloga operacije

Operacija mora biti skladna s cilji Operativnega Programa EKSRP, prispevati mora k uresničevanju ciljev, določenih v SLR in imeti merljive cilje z jasnimi učinki in rezultati.

Operacije, ki se jih lahko prijavi in izvaja v okviru drugih ukrepov Programa razvoja podeželja Republike Slovenije za obdobje 2014–2020 (PRP), se praviloma ne prijavi na javni poziv LAS Istre.

Pri upravičenih stroških iz 28. člena in 35. Člena Uredbe CLLD, je treba upoštevati omejitve iz: 45. člena Uredbe 1305/2013/EU v primeru naložbenih operacij in 60. ter 61. člena Uredbe 1305/2013/EU.

Najvišje priznane vrednosti za posamezno vrsto upravičenega stroška so določene v skladu s 64. členom Uredbe CLLD.

Pogoji za upravičenost operacije so definirani v 60. členu Uredbe CLLD;

- Cilji operacije morajo biti merljivi z jasnimi učinki in rezultati
- Operacija je lahko izvedena le na območju LAS Istre, vendar na upravičenem območju iz točke 4.3.

3.5. Sprememba odobrene operacije

Operacija mora biti izvedena v skladu s prijavljeno in s strani ARSKTRP odobreno vsebino ter področno zakonodajo. Ne glede na to, se lahko pred nastankom sprememb zaprosi za spremembo operacije v skladu s 54. členom Zakona o kmetijstvu (ZKme-1), ob upoštevanju omejitev LAS za vlaganje sprememb oz. skladno s 60. Členom Uredbe CLLD. Če upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo (ali odobreno spremembo), se mu podpora ne izplača.

4. SANKCIJE ZARADI NEIZPOLNJEVANJA OBVEZNOSTI

Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se v primeru financiranja iz naslova EKSRP sankcionira v skladu s 63. členom Uredbe 1306/2013/EU, 63. členom Uredbe 809/2014/EU in 57. členom zakona, ki ureja kmetijstvo in skladno s 52. členom Uredbe CLLD.

Če upravičenec ne odstopi od izvedbe operacije v roku 30 dni od prejema odločbe o odobritvi operacije ali zamudi rok za vložitev zahtevka za izplačilo, ki je določen v odločbi o odobritvi operacije, ni upravičen do sredstev iz naslova zadevnega podukrepa (to je podukrep »Podpora za izvajanje operaciji v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« v okviru podpore za lokalni razvoj, ki ga vodi skupnost) in se ga izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Upravičenec, ki uvede bistvene spremembe, določene v 71. členu Uredbe 1303/2013/EU, in odtuji predmet podpore ali predmet podpore uporablja v nasprotju z namenom, za katerega je prejel javno podporo, mora vsa izplačana sredstva vrniti v proračun Republike Slovenije skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Poleg tega se upravičenca izključi iz prejetanja podpore v okviru istega podukrepa za koledarsko leto ugotovitve kršitve in naslednje koledarsko leto.

Neizpolnitev ali kršitev obveznosti se sankcionira skladno z določili 52. člena Uredbe CLLD.

Upravičenec, ki ne hrani dokumentacije, kot to določa drugi odstavek 50. člena Uredbe CLLD, mora v proračun Republike Slovenije vrniti deset odstotkov izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec, ki iz neutemeljenega razloga ne omogoči kontrole na kraju samem, iz četrtega odstavka 53. člena Uredbe CLLD in jo nepreklicno odkloni, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec, ki krši določbo prvega odstavka 65. člena Uredbe CLLD in ni označil sofinancirane operacije kot je določeno v Navodilih (MKGP) za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejemajo podporo iz PRP RS 2014-2020, ali je označbo odstranil, mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Če se ugotovi, da je upravičenec namerno vložil napačno vlogo iz 45. člena Uredbe CLLD ali zahtevek za izplačilo iz 46. člena iste uredbe (navajanje lažnih podatkov, izjav), mora v proračun Republike Slovenije vrniti vsa izplačana sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi. Upravičenec se izključi iz zadevnega podukrepa za koledarsko leto neizpolnitve obveznosti in naslednje koledarsko leto.

Kadar upravičenec operacije ne izvede v skladu z odobreno operacijo in krši določbe dvanajstega odstavka 29. člena Uredbe CLLD ali trinajstega odstavka 36. člena Uredbe CLLD, se mu podpora ne izplača.

Če upravičenec ne doseže ciljev operacije, kot je to opredelil v vlogi iz 45. člena Uredbe CLLD, se mu obseg podpore v sorazmernem deležu zniža, kar pomeni, da se mu zniža delež podpore v enakem odstotku, kot ni bil dosežen zastavljeni cilj.

V primeru, da upravičenec vodilnemu partnerju ne odda zahtevka za izplačilo oz. ga ne odda pravočasno, so sredstva za izplačilo zanj izgubljena. V tem primeru mora LAS-u, na podlagi sklepa UO, nakazati sredstva v višini 20 % skupne vrednosti dodeljenih sredstev za operacijo.

5. MERILA ZA OBRAVNAVO IN OCENJEVANJE OPERACIJ

Merila za izbor operacij LAS Istre temeljijo na naslednjih načelih:

- prispevek k doseganju ciljev SLR
- kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje
- pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS Istre
- družbena upravičenost in socialna vzdržnost operacije
- finančna preglednost in stroškovna učinkovitost
- vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU
- upravljanje operacije.

Pogoji in merila za izbiro operacij so:

- pogoji za upravičenost – izključitveni kriteriji,
- specifična merila – ocenjevalni kriteriji.

Pogoj za obravnavo vloge je pravočasno prispela vloga, ki izpolnjuje vse kriterije upravičenosti. Operacija, pri kateri je vsaj eden izmed izločitvenih meril ocenjen z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Samo vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih meril, se presojujejo z vidika specifičnih meril (ocenjevanje vlog).

MERILA ZA IZBOR OPERACIJ LAS ISTRE

Merila upravičenosti – izključitveni kriteriji

KRITERIJI	DA (drži)	NE (ne drži)
PRAVOČASNOST Vloga je prispela pravočasno		
ADMINISTRATIVNA POPOLNOST Vloga je administrativno popolna, izpolnjena na predpisanem obrazcu, v skladu z zahtevami javnega poziva in priložene so ji vse obvezne priloge		
VLAGATELJ Vlagatelj izpolnjuje pogoje za prijavo na javni poziv		
SKLADNOST S CILJI EKSRP ter SLR Operacija je skladna s cilji zadevnega sklada iz katerih bo sofinancirana in prispeva k uresničitvi ciljev določenih v SLR		
OPERACIJA SE ŠE NI PRIČELA IZVAJATI Predvidene aktivnosti operacije se še niso pričele izvajati in se ne bodo začele izvajati pred obdobjem upravičenosti posameznega sklada		
OPERACIJA SE NE FINANCIRA IZ DRUGIH JAVNIH SREDSTEV Upravičeni stroški niso in ne bodo sofinancirani z drugimi javnimi sredstvi – prepoved dvojnega sofinanciranja. Isti upravičeni stroški niso in ne bodo sofinancirani iz drugih javnih virov.		
OPERACIJA SE IZVAJA NA OBMOČJU LAS Operacija se izvaja le na območju LAS Istre oz. po pravilih zadevnega sklada.		
ZAPRTA FINANČNA KONSTRUKCIJA Iz opisa operacije je v vlogi razvidna zaprta finančna konstrukcija za celotno operacijo. Prikazana je razdelitev posameznih stroškov po posameznih partnerjih in vrstah stroškov.		
PODJETJE V TEŽAVAH Podjetje ni v težavah, kot jih določa 2. Člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 z dne 25. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgom z uporabo členov 107. in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1.7.2014, str. 1		
IZDANA VSA DOVOLJENJA Ob oddaji vloge so za operacijo izdana vsa dovoljenja, kot jih za izvedbo operacije določa področna zakonodaja		

Operacija, pri kateri je vsaj eno izmed izločitvenih meril ocenjeno z »NE«, je izločena iz nadaljnje obravnave. Vloge, ki niso izločene na podlagi izločitvenih meril, se presojajo z vidika specifičnih meril (ocenjevanje vlog).

Specifična merila

	Merilo	Možno število točk
	Specifična merila	
01	Skladnost operacije s Strategijo lokalnega razvoja	10
02	Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje	15
03	Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS	10
04	Družbena upravičenost operacije	25
05	Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost	24
06	Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU	10
07	Upravljanje operacije	6
	Skupaj	100

Opis specifičnih meril

01	Prispevanje k doseganju ciljev Strategije lokalnega razvoja	Možno število točk	Doseženo število točk
1.1.	Cilji in rezultati operacije prispevajo h konkurenčnosti območja	2,5	
1.2.	Cilji in rezultati operacije prispevajo k povezanosti podeželja z urbanim prostorom in morjem	2,5	
1.3.	Cilji in rezultati operacije prispevajo k kvalitetnemu bivalnemu okolju, ki je prijazno do obiskovalcev in turistov	2,5	
1.4.	Cilji in rezultati operacije prispevajo k trajnostnemu upravljanju	2,5	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	10	

02	Kakovost operacije in pripravljenost za izvajanje	Možno število točk	Doseženo število točk
2.1	Namen, cilji, aktivnosti in rezultati so jasni, konkretni, merljivi in si logično sledijo	0-12	
2.2	Časovni načrt izvajanja operacije je jasen in realen	0-2	
2.3	Vloga in naloge prijavitelja oz. partnerjev so časovno, finančno in kadrovsko določene	0-1	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	15	

03	Pomen operacije za skladen razvoj celotnega območja LAS	Možno število točk	Doseženo število točk
3.1	Število partnerjev v operaciji: Pri operaciji sodelujejo vsaj 4 partnerji iz najmanj 3 različnih sektorjev (prijavitelj in najmanj 3 partnerji) - 3 točke	3	

	Pri operaciji sodelujejo vsaj 3 partnerji iz najmanj 2 različnih sektorjev (prijavitelj in najmanj 2 partnerja) - 2 točki		
	Pri operaciji sodelujeta vsaj 2 partnerja (prijavitelj in najmanj 1 partner) - 1 točka		
3.2	Ali se bo operacija izvajala na celotnem območju LAS? Operacija se bo izvajala na območju vseh štirih občin - 4 točke Operacija se bo izvajala na območju treh občin – 3 točke Operacija se bo izvajala na območju dveh občin - 2 točki	4	
3.3.	Operacija izkazuje med sektorsko povezovanje (NVO, kmetje, podjetja, ribiči, javni sektor itd.)	0-3	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	10	

04	Družbena upravičenost in socialna vzdržnost operacije	Možno število točk	Doseženo število točk
4.1	Rezultati operacije neposredno vplivajo na povečanje konkurenčnosti in privlačnost območja.	0-5	
4.2	Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za polni delovni čas) –15 točk	15	
	Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto za tričetrtinski delovni čas (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za 0,75 delovni čas) –12 točk	12	
	Operacija jasno zagotavlja vsaj eno delovno mesto za polovični delovni čas (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za 0,50 delovni čas) – 8 točk	8	
	Operacija jasno zagotavlja vsaj eno novo delovno mesto za četrtino delovnega časa (kakršnakoli oblika, ki zagotavlja plačevanje prispevkov pokojninskega in invalidskega zavarovanja za 0,25 delovni čas) – 5 točk	5	
	Operacija ne predvideva novega delovnega mesta – 0 točk		
4.3	Operacija prispeva k nastanku novih produktov ali storitev na območju LAS.	0-2	
4.4.	V operacijo je vključenih več ranljivih skupin (ženske, starejši, mladi, invalidi, brezposelni)	3	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	25	

05	Finančna preglednost in stroškovna učinkovitost	Možno število točk	Doseženo število točk
5.1	Načrtovani stroški operacije so skladni z vsebino/rezultati in izkazujejo gospodarnost	0-11	
5.2	Načrtovani stroški operacije so jasno določeni	0-11	
5.3	Viri financiranja operacije so zagotovljeni	0-2	
	Skupaj točk (točke se seštevajo)	24	

06	Vpliv operacije na doseganje horizontalnih ciljev EU	Možno število točk	Doseženo število točk
6.1	Operacija prispeva k blaženju podnebnih sprememb in prilagajanju nanje	0-3	
6.2	Operacija prispeva k ohranjanju narave, okolja in spodbuja rabo endogenih potencialov	0-3	
6.3	Inovativnost operacije: Operacija predstavlja novost na območju LAS (nove rešitve, nova ponudba, metode, storitve,...)	0-3	
6.4	Operacija spodbuja enakost moških in žensk oz. nediskriminacijo	0-1	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	10	

07	Upravljanje operacije	Možno število točk	Doseženo število točk
7.1	Reference vlagatelja – ali ima vlagatelj izkušnje z izvajanjem operacij	0-3	
7.2	Reference partnerjev – ali imajo partnerji izkušnje z izvajanjem operacij (vsak partner z referencami – 1 točka; max 3 točke)	0-3	
	Skupaj največ (točke se seštevajo)	6	

		Možno število točk	Doseženo število točk
	Število točk ocenjene operacije	100	

Operacija, ki doseže **vsaj 51 točk** se uvrsti na seznam za potrjevanje s strani UO.

V kolikor se po končanem ocenjevanju in na podlagi ocene strokovne komisije izkaže, da skupna vrednost operacij, ki so dosegle zadostno število točk presega razpoložljive pravice LAS Istre do porabe sredstev, se sredstva razdelijo glede na višino doseženih točk, pri tem bodo imele prednost operacije z višjim številom točk.

V kolikor skupna vrednost operacij iz prejšnjega stavka preseže razpoložljive pravice LAS do porabe sredstev, lahko UO sklene, da predlagateljem predlaga znižanje vrednosti operacij do obsega razpoložljivih sredstev oziroma se opredeli glede vsebine operacije, ki so predmet sofinanciranja. V kolikor se predlagatelji s predlogom strinjajo, se operacije potrdi.

V primeru enakega števila točk, odloči o izboru UO LAS Istre z glasovanjem. O sklepu UO o izbrani operaciji se obvesti prijavitelja operacije.

Za izbiro operacij je pomembno, da so cilji, izvedbene aktivnosti, kazalci uspešnosti ter finančna in terminska izvedljivost operacije, jasno določeni. Zelo pomembno je, da je opis in obseg stroškov skladen z vsebino operacije. Prav tako je

pomemben učinek operacije na izvajanje celotne SLR, aktivna vključenost lokalnega prebivalstva in institucij, inovativen pristop ali vsebina operacije ter trajnostna naravnost projektnih aktivnosti in rezultatov.

O izboru operacij odločajo člani UO LAS Istre, ki pred tem pridobijo mnenje oziroma izide ocenjevalnega postopka, ki ga izvedejo člani Ocenjevalne komisije.

Pridobljeno mnenje oziroma ocena je informativne narave in podaja skladnost in primernost operacije s sprejeto SLR in Merili za ocenjevanje ter ni obvezujoča pri odločitvi o izboru operacije.

6. ROKI IN NAČIN PRIJAVE

Vloga na javni poziv je potrebno poslati **priporočeno po pošti** na naslov LAS Istre:

**Središče Rotunda, Koper, so.p.,
Destradijev trg 11,
6000 Koper**

Rok za oddajo vlog je **do vključno 18.03.2019**. Upošteva se datum, ki ga Pošta Slovenije označi na ovojnici z nalepko.

Vloga se vlaga pisno – v tiskani obliki in v elektronski obliki na obrazcu, ki je del razpisne dokumentacije. Elektronska različica vloge (oddana na CD-rom ali USB ključu) mora biti enaka vlogi v papirnati obliki. V primeru neskladij med elektronsko in papirnato različico vloge in stroškovnika, se upošteva elektronsko verzijo.

Sestavni deli vloge (vloga in priloge) morajo biti speti v mapi in vloženi po vrstnem redu. Priloge morajo biti priložene po vrstnem redu iz seznama.

Na ovojnici vloge mora biti razvidno:

- naslov vlagatelja,
- datum oddaje vloge, ki ga označi Pošta Slovenije,
- oznaka, ki se glasi: »**NE ODPIRAJ – Vloga na Javni poziv LAS 2018- EKS RP**«.

Vloga mora biti napisana v slovenskem jeziku. **Pisava: Arial, velikost 10**. Finančni izračuni morajo biti v evrih (EUR).

Vloga mora biti v skladu z zahtevami tega javnega poziva **izpolnjena, podpisana in žigosana**, kjer je to zahtevano.

Šteje se, da je vloga oddana pravočasno, če oddana priporočeno po pošti do vključno 18.03.2019.

7. OBRAVNAVA IN POSTOPEK ODOBRITEVE OPERACIJ

Postopek zbiranja, obravnave in ocenjevanja vlog poteka na sledeč način:

- Vloge se zbira do roka in na način, opisan pod točko 7.
- Odpiranje prejetih vlog za operacije bo v roku deset (10) dni po roku za oddajo vloge, na sedežu vodilnega partnerja LAS Istre. Vloge se odpira in pregleduje po vrstnem redu prispetja. Odpiranje vlog ni javno.
- Vloge odpira Ocenjevalna komisija, ki jo imenuje UO, na predlog vodilnega partnerja. O odpiranju vlog Ocenjevalna komisija vodi zapisnik.
- Ocenjevalna komisija odpira prispеле prijave (v zaprtih, ustrezno označenih ovojnicah) ter preveri ali ustrezajo merilom upravičenosti oziroma vstopnim pogojem. Komisija preveri predvsem ali so vloge oddane pravočasno

in na predpisanih obrazcih in ali izpolnjujejo pogoje upravičenosti. Vloga mora biti izdelana na predpisanih obrazcih, kjer je natančno opredeljeno, katere podatke mora prijavitelj navesti in katere priloge priložiti. Če vloga vsebinsko ni v celoti izpolnjena, to ni predmet dopolnitve, ampak se jo v nadaljevanju, če se uvrsti v ocenjevanje po specifičnih merilih, oceni na podlagi podatkov, ki jih je prijavitelj podal.

- Vloga je administrativno popolna in se lahko uvrsti v ocenjevanje po specifičnih merilih, kadar so priloženi vsi zahtevani dokumenti. Vodilni partner lahko na podlagi zapisnika komisije tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile administrativno popolne, pozove k njihovi dopolnitvi. Rok za dopolnitev je določen v pozivu.
- Pozivi za dopolnitev vlog se pošiljajo po elektronski pošti na elektronski naslov, ki je naveden v vlogi (prijavitelj v vlogi izrecno soglaša s prejemom poziva za dopolnitev vloge na elektronski naslov). Prijavitelji dopolnitve pošljejo na način in v roku, ki je naveden v pozivu.
- Vloga se administrativno dopolnjuje samo enkrat. Ocenjevalna komisija lahko prijavitelja v nadaljevanju postopka pozove k vsebinskim pojasnilom in razjasnitvam, na enak način iz zgornje alineje.
- Po prejetju dopolnitev, ki jih zbira vodilni partner, komisija dopolnjeno vlogo ponovno pregleda, da ugotovi ali je vloga administrativno popolna in ustrezna za nadaljnje ocenjevanje. Administrativno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj ne dopolni v določenem roku ali ne predloži vseh zahtevanih dopolnitev, se zavržejo s sklepom Ocenjevalne komisije.
- Vodilni partner o izdaji sklepa Ocenjevalne komisije obvesti prijavitelja, preko e-naslava, posredovanega v prijavi.
- Zoper sklep je v roku osmih (8) dni od obvestila o sklepu dovoljena pritožba, o kateri odloča UO LAS Istre. Odločitev UO LAS Istre je nato dokončna.
- Delo Ocenjevalne komisije bo potekalo skladno z določili Uredbe CLLD in zakonodajo.
- Vloge, ki so popolne, obravnava Ocenjevalna komisija. Ocenjevalna komisija prijavljene operacije obravnava v skladu s pogoji za upravičenost in specifičnimi merili za izbiro operacij in izdela tudi poročilo o rezultatih ocenjevanja, obrazložitev ocene in predlog operacij za sofinanciranje. Vsako vlogo po vnaprej določenih merilih za ocenjevanje najprej samostojno oceni vsak član Ocenjevalne komisije. Vsako merilo ima določeno število možnih točk. Nato člani komisije izračunajo povprečje vseh točk za posamezno merilo za ocenjevanje kakovosti predloga operacije. Končno oceno posamezne operacije sestavlja seštevek povprečja točk specifičnih meril za ocenjevanje kakovosti. Celoten postopek glasovanja je zaupen. Člani Ocenjevalne komisije se s podpisom posebne izjave zavežejo k molčečnosti, nepristranskosti in varovanju osebnih podatkov.
- UO LAS Istre na podlagi poročila Ocenjevalne komisije odloča o izboru operacij za financiranje. Na sejah UO LAS Istre, na katerih se odloča o izbiri in potrjevanju operacij, veljajo posebna pravila glede sklepčnosti (skladno z določbo tretjega odstavka točke b 34. Člena Uredbe 1303/2013EU): V primeru, da bi pri odločanju o projektih prišlo do tega, da bi javni sektor imel 50 % glasov ali več, se pri glasovanju upošteva pravilo ponderiranja glasov.
- Prijavitelji operacij so predvidoma v roku sedmih (7) dni od izdaje sklepa UO LAS Istre o potrditvi operacij, seznanjeni o rezultatih izbora operacij. Obvestilo prejmejo na e-naslov, posredovan v prijavi. Sklep je formalni zaključek postopka na ravni LAS Istre in ne pomeni dejanske dodelitve javnih sredstev.
- Prijavitelj operacije ima v 8 dneh od prejema obvestila o odločitvi glede izbire oziroma ne izbire operacije pravico vložiti pritožbo UO . V svoji pritožbi mora natančno opredeliti in utemeljiti razloge, zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljeni pogoji in merila za ocenjevanje. Vložena pritožba ne zadrži nadaljnega postopka z ostalimi izbranimi prijavitelji operacij. O pritožbi odloča UO v 15 dneh od prejema pritožbe. Odločitev UO LAS Istre je dokončna.
- Na podlagi sklepa UO o potrditvi izbranih operacij, vodilni partner LAS Istre predloži predloge operacij v potrditev ARSKTRP, ki o odločitvi obvesti LAS.
- Če je upravičencu odobrena operacija za sofinanciranje iz EKSRP, ARSKTRP o odobritvi ali zavrnitvi odloči z odločbo o odobritvi operacije. V odločbi o odobritvi operacije se določi tudi višino sredstev in stopnjo sofinanciranja, rok za vložitev zahtevka za izplačilo, pogoje za upravičenost ter višino sredstev, ki se izvajajo v skladu s pravili sheme državnih pomoči.

Prijavitelj v vlogi navede elektronski naslov na katerega mu vodilni partner pošilja morebitne pozive k razjasnitvam ter

vsa sporočila v zvezi z izvedbo postopka in potrjevanja operacije. V nadaljevanju bo prijavitelj na isti e-naslov prejemal vsa obvestila, vabila in pozive vodilnega partnerja, v zvezi s potrjevanjem in izvajanjem operacije ter oddajo zahtevkov in poročil ter pozive s strani ARSKTRP, MKGP ali drugih pristojnih organov v zvezi z operacijo.

8. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija vsebuje:

- Javni poziv LAS Istre v letu 2018
- Obrazec: Vloga za prijavo operacije za sklad EKSRP (, ki vsebuje tudi seznam prilog k vlogi in izjavo pod točko 8)
- Obrazec: Stroškovnik oz. Finančni načrt operacije za sklad EKSRP
- Navodila za pripravo Vloge in Stroškovnika EKSPR
- Sledeče dokumente: Uredba CLLD s spremembami in dopolnitvami, Strategija lokalnega razvoja LAS Istre 2014-2020, Seznam kmetijske in gozdarske mehanizacije ter katalog stroškov kmetijske in gozdarske mehanizacije, Katalog stroškov in najvišjih priznanih vrednosti, Navodila organa upravljanja za informiranje in obveščanje javnosti o aktivnostih, ki prejmejo podporo iz PRP RS 2014-2020, Navodila organa upravljanja za določanje in preverjanje tipov stroškov v okviru pristopa CLLD

Vloga za prijavo operacije vsebuje:

- osnovne podatke o upravičencu in partnerjih
- naziv operacije
- opis operacije in načrtovanih aktivnosti
- območje (lokacija) izvajanja operacije
- cilje, ki jih zasleduje operacija
- dinamiko izvajanja in črpanja finančnih sredstev načrtovane operacije
- finančni načrt oziroma zaprto finančno konstrukcijo
- dokazila o že prejetih javnih sredstvih
- dokazilo o finančni sposobnosti za izvedbo predlagane operacije
- obvezne priloge, ki izhajajo iz predpisov Evropske unije ali nacionalne zakonodaje glede na tip operacije (npr. dovoljenja, soglasja)
- vse zahtevane priloge k vlogi
- ponudbe, pri kategorijah stroškov, če le-ti niso zajeti v katalogu,
- Izjavo o resničnosti in verodostojnosti podatkov.

9. PRAVICE LAS

LAS Istre si pridržuje pravico, da:

- ne razdeli kvote vseh razpisanih sredstev iz javnega poziva
- od prijavitelja zahteva dodatna dokazila
- dopolni ta javni poziv.

Celotna razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani LAS Istre: www.las-istre.si. V primeru dopolnitev javnega poziva ali razpisne dokumentacije bodo popravki objavljeni na isti spletni strani.